

加賀市新婚生活支援事業補助金交付申請(実績報告)書

(宛先)加賀市長

住 所

氏 名

電話番号

加賀市新婚生活支援事業補助金交付要綱第6条の規定により、次のとおり申請します。

	申請者	配偶者
ふりがな		
1 氏 名		
2 生年月日	年 月 日	年 月 日
3 婚姻時年齢	歳	歳
4 新住居への 住民登録年月日	年 月 日	年 月 日
5 婚姻届提出日		年 月 日
6 所 得	円	円
貸与型奨学金返済額	円	円

7 補助対象経費

住居費(賃借)	契約締結日	年 月 日
	賃料(円/月)	円
	敷金	円
	礼金	円
	共益費(円/月)	円
	仲介手数料	円
	小計	円
	住宅手当等受給額	円
	公的家賃補助	円
住居費(新築・購入)	契約締結日	年 月 日
	契約金額(対象経費)	円
リフォーム費	契約締結日	年 月 日
	契約金額(対象経費)	円
引越費用	引越日	年 月 日
	費用	円
合計		円
補助申請額		円

※婚姻日における年齢が夫婦ともに29歳以下の場合は、合計額と60万円を比較し、低い方を記入

※婚姻日における年齢が夫婦の双方又は一方が30歳以上39歳以下の場合は、合計額と30万円を比較し、低い方を記入

8 確認

	申請者	配偶者
私は、加賀市税を滞納していません。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
私は、この要綱に基づく補助金を初めて申請します。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
私は、勤務先からの住宅手当分を控除して申請しています。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
私は、生活保護による住宅扶助その他の公的制度による家賃補助を控除して申請しています。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9 振込先

金融機関名	銀行・金庫 組合・農協	支店名	
口座種別		口座番号	
口座名義	フリガナ		

10 添付書類

- 補助対象世帯の記載のある住民票の写し(※)
- 婚姻を証明する書類(戸籍謄本、婚姻届受理証明等)
- 補助対象世帯の直近の所得証明書の写し(※)
- 市税の滞納がないことを証明する書類(※)
- 貸与型奨学金の年間返済額が分かる書類の写し(貸与型奨学金を受けている場合に限る。)
- 新住宅の売買契約書の写し(住居を購入した場合に限る。)
- 新住宅の請負契約書の写し(住居を新築した場合に限る。)
- 新住宅の賃貸借契約書の写し(住居を賃借している場合に限る。)
- 住宅手当支給証明書(様式第2号)(住居を賃借している場合に限る。)
- 住居の取得費、賃料、敷金、礼金、共益費、仲介手数料を支払ったことを証する書類
- リフォームに係る領収書の写し(リフォーム費用に係る補助金の交付を申請する場合に限る)
- リフォーム工事の契約内容が確認できる工事請負契約書又は請書の写し(リフォーム費用に係る補助金の交付を申請する場合に限る。)
- 引越しに係る領収書の写し(引越費用に係る補助金の交付を申請する場合に限る。)
- 個人情報確認同意書(様式第3号)

※個人情報確認同意書の提出をもって省略可能