

加賀市令和 6 年能登半島地震復興支援補助金
(地域コミュニティ施設再建支援事業)

補助金交付申請書等記載例

<記載例>

様式第1号

(宛先) 加賀市長

日付は申請書を提出した日
にしてください。

令和7年〇月〇〇日

押印不要

氏名(団体名) 〇〇町内会 区長 〇〇 〇〇
住所(所在地) 加賀市〇〇町1番地
電話番号 (0761) 72 - 1234

令和6年能登半島地震復興支援補助金交付申請書

復興支援補助金の交付を受けたいので、加賀市令和6年能登半島地震復興支援補助金交付要綱第5条の規定により、別表第2に定める書類を添えて下記のとおり交付を申請します。

1 申請事業名 地域コミュニティ施設等再建支援事業

2 補助金申請額 金 〇〇〇,〇〇〇 円
当該事業費 金 △△△,△△△ 円

補助金申請額は当該事業費の3
／4になります。
※申請額がそのまま補助額にな
るとは限りません。補助対象外
を含む場合は減額となります。

<記載例>

様式第2号

事業計画書

日付は申請書を提出した日
にしてください。

令和7年〇月〇〇日

1 施設の概要

団 体 名	〇〇町内会
代 表 者	(氏 名) 〇〇 〇〇 (住 所) 加賀市〇〇町1番地 (電 話) 0761-72-1234
施設の名称	〇〇神社
所 在 地	(再建前) 加賀市〇〇町200番地 (再建後) 同上

2 再建の内容

		再建後	再建前
土 地	所有者		
	面積 (㎡)		
建 物	所有者		
	構造		
	延床面積 (㎡)		

3 被災箇所、被災内容及び復旧方法

被災箇所	被災内容	復旧方法等	備 考
〇〇神社参道に 設置した灯籠	参道脇の灯籠が倒れ たことにより本体が 割れてしまった	① 方 法 ② 材 料 ③ 考え方 別紙のとおり	写真 別添のとおり
			全体工事費 〇〇,〇〇〇円
〇〇神社本殿の 屋根	本殿の屋根瓦が落ち ている	① 方 法 ② 材 料 ③ 考え方 別紙のとおり	写真 別添のとおり
			全体工事費 〇〇,〇〇〇円

※1 被災箇所には「壁」、「屋根」、「基礎」、「鳥居の柱部分」など被災箇所がわかるように記載してくだ
さい。

※2 上欄に記載出来ない場合は別紙としてください。

全体工事費を記載（補助金
額ではありません）

<記載例>

様式第3号

収支予算書

事業名： 地域コミュニティ施設再建支援事業

1 収入の部

(単位：円)

区分	本年度予算額	前年度予算額	比較	備考
市補助金	〇〇〇,〇〇〇	申請書に記載した 補助金額	→〇〇〇,〇〇〇	
地元負担金	△△△,△△△	それぞれの予算額 を記載。 他に予算（寄付金 等）がある場合は 適宜行を・追加し て記載	△△△,△△△	
地震保険給付金	▽▽,▽▽▽		▽▽,▽▽▽	
計	□□□,□□□		□□□,□□□	

収入の部の合計と支出の部は同じ金額を記載

2 支出の部

(単位：円)

区分	本年度予算額	前年度予算額	比較	備考
〇〇神社修繕工事費	□□□,□□□		□□□,□□□	
計	□□□,□□□		□□□,□□□	

様式第4号

事業の内容及び経費配分

事業名	地域コミュニティ施設再建支援事業						
事業の内容	事業費	補助割合	事業費の負担区分				摘要
			地元負担金	その他	市補助金	計	
	円		円	円	円	円	
〇〇神社本殿修繕工事	□□□, □□□		△△△, △△△	▽▽, ▽▽▽	〇〇〇, 〇〇〇	□□□, □□□	
〇〇神社灯籠取替工事	□□, □□□		△△, △△△	▽, ▽▽▽	〇〇, 〇〇〇	□□, □□□	
	地元負担金、その他、市補助金の合計額を記載		町内会が負担する金額を記載	地震保険給付金、寄付金等の金額を記載	交付申請書に記載した補助金額を記載		
計	■ ■ ■, ■ ■ ■		▲ ▲ ▲, ▲ ▲ ▲	▼ ▼, ▼ ▼ ▼	● ● ●, ● ● ●	■ ■ ■, ■ ■ ■	

<記載例>

様式第 5 号

日付は申請書を提出した日
にしてください。

令和 7 年〇月〇〇日

(宛先) 加賀市長

押印不要

住所(所在地) 〇〇町内会 区長 〇〇 〇〇
氏名(団体名) 加賀市〇〇町 1 番地
電話番号 (0761) 72 - 1234

交付決定通知書に記載の日付等

令和 6 年能登半島地震復興支援補助金内容等変更申請書

令和 7 年〇月〇〇日付け収加行第△. △ - △号で交付の決定通知がありました復興支援補助金について、下記のとおり変更したいので、加賀市令和 6 年能登半島地震復興支援補助金交付要綱第 8 条の規定により申請します。

記

1 補助事業名

地域コミュニティ施設再建支援事業

2 変更する理由

※金額や内容が変更となった理由を記載

例) 申請していた工事内容を一部とりやめたことにより、事業額が減少したため

3 変更に係る事業の内容及び金額

① 変更を申請する事業 地域コミュニティ施設再建支援事業

② 事業の内容

(変更前)

(変更後)

③ 事業に要する金額

(変更前) 金 〇〇〇, 〇〇〇 円

(変更後) 金 〇〇〇, 〇〇〇 円

交付申請時に記載した金額

変更後の金額

4 添付書類

(1) 交付決定通知書の写し

(2) 変更に係る事業の内容及び金額がわかる書類(補助金対象経費変更見積書等)

(3) その他市長が必要と認める書類

<記載例>

様式第6号

収支変更予算書

事業名： 地域コミュニティ施設再建支援事業

1 収入の部		交付申請時の 予算額を記載	変更後の予算 額を記載	(単位：円)	
区分	当初予算額	変更予算額	比較	備考	
市補助金	〇〇〇,〇〇〇	●●●,●●●			
地元負担金	△△△,△△△	▲▲▲,▲▲▲			
地震保険給付金	▽▽,▽▽▽	▼▼,▼▼▼			
計	□□□,□□□	■●●,■●●			

2 支出の部		(単位：円)			
区分	当初予算額	変更予算額	比較	備考	
〇〇神社修繕工事費	□□□,□□□	■●●,■●●			
計					

<記載例>

様式第7号

日付は申請書を提出した日
にしてください。

令和7年〇月〇〇日

(宛先)加賀市長

氏名(団体名) 〇〇町内会 区長 〇〇 〇〇
住所(所在地) 加賀市〇〇町1番地
電話番号 (0761) 72 - 1234

押印不要

交付決定通知書に記載の日付等

令和6年能登半島地震復興支援補助金実績報告書

変更交付決定を受けている
場合は、網掛け部分を追記

令和7年〇月〇〇日付け収加行第△.△-△号で補助金の交付決定及び令和7年●月●●日付
収加行第▲.▲-▲号で補助金の変更交付決定を受けた復興支援補助金に関する事業が完了しま
したので、加賀市令和6年能登半島地震復興支援補助金交付要綱第11条の規定により、別表第3に
定める書類を添えて実績を報告いたします。

記

事業名	地域コミュニティ施設等再建支援事業
収支精算書	別紙のとおり
事業内容	〇〇神社本殿屋根及び参道灯籠の修繕工事 ←申請時に提出した事業内容を抜粋して記載
実施日(期間)	令和7年〇月〇〇日～×月××日
その他	※1市が指定する書類及び写真が提出できない場合は、その理由を記載 ※2領収書の宛名が申請団体と異なる場合はその理由 等を記載

<記載例>

様式第8号

収支精算書

事業名： 地域コミュニティ施設再建支援事業

1 収入の部

(単位：円)

区分	本年度精算額	本年度予算額	比較	備考
市補助金	●●●, ●●●	○○○, ○○○	補助対象経費（事業費から地震保険給付等を引いた額）の3/4の金額を記載	
地元負担金	▲▲▲, ▲▲▲	△△△, △△△		
地震保険給付金	▼▼, ▼▼▼	▽▽, ▽▽▽		
計	■●●, ■●●	□□□, □□□		

2 支出の部

(単位：円)

区分	本年度精算額	本年度予算額	比較	備考
〇〇神社修繕工事費	■●●, ■●●	□□□, □□□		
計	■●●, ■●●	□□□, □□□		

収入の部の合計と支出の部は同じ金額を記載

本書のとおり相違ないことを証明する。

日付は提出日を記

令和7年 ○月○○日

申請書と同じ名称

団体名 〇〇町内会

申請者名 区長 〇〇 〇〇

<記載例>

様式第9号

(宛先) 加賀市長

日付は空白にしてください

検収印

令和 年 月 日

申請書と同じ住所名称を記載

会長印が無い場合は、町内
会印と区長の個人印を押印

〒 922-●●●●
所在地 加賀市〇〇町1番地
名称 〇〇町内会
代表者 区長 〇〇 〇〇

会長印
町内

補助金請求書

補助金額を記載

金額	¥	△	△	△	△	△	△	△
----	---	---	---	---	---	---	---	---

ただし、令和7年度 加賀市令和6年能登半島地震復興支援補助金 として、

上記の額を請求します。

下記の口座への振込みをお願いします。

(振込先)

振込口座を正確に記載

※口座番号、口座名義がわかる通
帳のコピーを添付

指定金融機関名	銀行 信用組合 金庫 漁協 農協 支店
指 定 口 座	(普 ・ 当) No.
フリガナ	
口 座 名 義	

<記載例>

様式第10号

日付は空白にしてください

検収印

令和 年 月 日

(宛先) 加賀市長

申請書と同じ住所名称を記載

〒 922-●●●●

所在地 加賀市○○町1番地

名称 ○○町内会

代表者 区長 ○○ ○○

会長印を省略する場合は必ず記載

発行責任者 △△ △△ 連絡先 0761-**-****
発行担当者 □□ □□ 連絡先 0761-**-****

補助金請求書

補助金額を記載

金額	¥	△	△	△	△	△	△	△
----	---	---	---	---	---	---	---	---

ただし、令和7年度 加賀市令和6年能登半島地震復興支援補助金 として、

上記の額を請求します。

下記の口座への振込みをお願いします。

(振込先)

振込口座を正確に記載

※口座番号、口座名義がわかる
通帳のコピーを添付

指定金融機関名	銀行 信用組合 金庫 漁協 農協 支店
指定口座	(普 ・ 当) No.
フリガナ	
口座名義	

<記載例>

様式第 1 1 号

日付は申請書を提出した
日にしてください。

令和 7 年〇月〇〇日

(宛先)加賀市長

代理受領する事業者の名称等
を記載してください。
※工事費を直接支払いしたい
事業者となります。

団 体 名 株式会社〇〇〇〇
代 表 者 氏 名 代表取締役 △△ △△
(代表者の署名又は記名押印)
住 所 (所在地) 加賀市〇〇町 1 0 番地
電 話 番 号 0761-**-****

代理受領に係る委任状

令和 6 年能登半島地震復興支援補助金の交付の請求及び受領について、加賀市令和 6 年能登半島地震復興支援補助金交付要綱第 14 条の規定により、下記の者に委任します。

記

補助事業	☒ 地域コミュニティ施設等再建支援事業 ☐ 共同墓地復旧支援事業	
	補助対象施設等の所在地	加賀市〇〇町 1 0 0 番地
	補助金交付申請額	〇〇〇, 〇〇〇 円

申請書と同じ所在地等を記載

上記の補助事業に関する補助金の交付の請求及び受領について、委任を受けることを承諾します。

受任者	所在地 (個人の場合は住所)	加賀市〇〇町 1 番地
	事業所名称	〇〇町内会
	代表者氏名	区長 〇〇 〇〇
	連絡先	0761-**-****

会長印 町内

会長印が無い場合は、町
内会員と区長の個人印を

<記載例>

様式第12号

代 表 者 変 更 届 出 書

提出する日付を記載

令和7年〇月〇〇日

(宛先) 加賀市長

代表者(区長)は変更後を記載

所在地 加賀市〇〇町1番地

名 称 〇〇町内会

代表者 区長 □□ □□

連絡先 TEL 0761-**-****

FAX 0761-**-****

交付申請書に記載した日付

令和7年〇月〇〇日付で補助金交付申請をした令和6年能登半島地震復興支援補助金について、下記のとおり変更がありましたので、届け出いたします。

記

1. 補助事業名 地域コミュニティ施設再建支援事業

2. 事業者名称 〇〇町内会

3. 変更年月日 令和7年〇月〇〇日

代表者が変更された
日付を記載

4. 変更内容

変 更 事 項	変 更 前	変 更 後
代表者の名称	〇〇 〇〇	□□ □□