

令和 年 月 日

「かが絆・つながりサポート2025」
受託者募集申込書

(宛先) 加賀市長

提出団体名 _____

団体所在地 _____

代表者名 _____

「かが絆・つながりサポート2025」について、関係書類を添付して応募します。

団体に関する調書

団体名		
団体の所在地		
代表者	氏名	
	住所	〒
設立年月日		年 月 日
定款、規約で定める団体の目的		
構成員数		名（うち常勤者 名）
主な活動地域		
これまでの主な活動内容		
団体の財政規模 （支出ベース）		前年度決算 円 今年度予算 円

応募担当者	氏 名	
	所在地	
	電 話	
	Eメール	
備 考		

取組み提案書

「かが絆・つながりサポート2025」では、加賀市の現在の課題である、支援者が市内に点在しているものの、困難を抱える女性の存在に気付き、適切な相談支援機関へ誘導できる人材が少ないこと、また、こういった支援者同士のつながりが十分でないため、困難を抱えている女性の根本的解決に至っていないこと、を解決することを目的としています。

これに関して、下記の項目ごとに取組みの提案をご記入ください。

1 貴団体の女性に対する支援について

現在、貴団体が既に行っている、女性への支援に関する活動の内容を簡潔にご記入ください。

2 水先案内人の確保について（募集要項 第3-(1)-① 関係）

本事業では、困りごとを有する女性の相談支援等を実施する人材の育成を行っていただきます。

現在、貴団体が既に行っている女性への支援に関する活動の具体的な内容や、これらに関わっている団体や人物をご記入ください。

3 研修会の開催について（募集要項 第3-(1)-① 関係）

貴団体において、人材育成のための研修会を開催した実績があればご記入ください。

開催回数が多い場合は、本事業の趣旨に近いものや参加人数が多いものなど主な研修会を2つ以上ご記入ください。

開催概要がわかるチラシ等の提出で代用可能とします。

4 水先案内人自身の相談実施方法について（募集要項 第3-(1)-② 関係）

本事業では、水先案内人自身が不足する知識などを得るため、気軽に問い合わせができ、相談ができる仕組みを構築し（既存の仕組みを活用することも可）、運営管理することとしている。

本事業を受託した場合、想定する仕組みをご記入ください。

5 水先案内人や相談支援機関の周知について（募集要項 第3-(1)-③ 関係）

水先案内人や相談支援機関の存在を、困難を抱える女性に周知する方法として、想定する方法を記入してください。

6 相談の実施方法について（募集要項 第3-(1)-④ 関係）

サポートを必要とする女性から相談を受ける方法について、貴団体が単独で又は他団体と連携して行いうる方法や効果を記入してください。

7 事業実施に関するについて（募集要項 第3-（1）-⑤ 関係）

本事業では、事業実施を効果的に実施するための方針や内容を検討・決定するために、受託団体内のリソース（人的資源）が不足する場合、外部の専門家等にコーディネーターやアドバイザーとして再委託することを可能としています。

貴団体において、再委託を必要とするか、必要とする場合、想定する委託内容や委託先を記入してください。

8 上記1～7のほか本事業での取組み提案があれば記入してください。

（募集要項 第3-（1）-⑤ 関係）

委託料について

委託料の額について、市では概ね次のように想定しています。

※事業委託期間（予定）は令和7年6月2日～令和8年2月27日まで

【想定する委託料】

	摘要	想定金額（円、税抜）
① 人件費	受託者人件費	500,000
② 報償費	研修会講師報償費	100,000
③ 需用費	チラシ等印刷、生理用品、消耗品等	240,000
④ 委託料	事業実施補助に係る委託料 （アドバイザー、コーディネーター、等）	500,000（上限）

総額 1,340,000円（税抜）

※別途、消費税を乗じた合計金額を委託料とします。

事業を実施する上で、「より効果的に実績が望める」、「低コストで実施できる」、など、委託料の内訳や費目についてご提案・ご意見がありましたらご記入ください。

--