

平成26年度 監査委員 定例検査・審査・監査等事情聴取と結果

◆1.「例月出納検査」の結果について
各月、各会計の検査において、収支の計数において違算はなく、指定金融機関の取り扱った収支額と符合していることを確認しました。

◆2.「定期監査」の結果について
各部署において、所管の業務をはじめ、財務に関する事務の執行は概ね適正に処理されていると認められました。

※ ただし、改善すべき事項があった場合は、指摘や意見の内容を別途掲載するとともに、所管部署が指摘された事項に対して改善措置を講じたことと監査委員に対して通知してきたものについては、その内容も合わせて別途掲載しています。

月 日	時 間	監査等の種類(事情聴取業務)	事情聴取相手方	聴取内容、質疑・応答項目等	監査等の結果
平成26年 4月25日	10:00~ 10:45	1~3月分例月出納検査 (水道事業)	・経営企画課長 ・同 課長補佐	・損益計算書説明 ・25年度の事由別欠損処理の状況について ・収納率向上の理由について ・欠損の決議について ・水道(私債権)の時効と欠損の関係について ・未収金と長期滞留債権の決算書での区分及び取り扱いについて	※上記「◆1.」のとおり
	10:45~ 11:30	3月分例月出納検査 (一般・特別会計)	・会計管理者 ・会計課係長	・一般会計・特別会計収支状況 ・収支月計、基金、歳計外現金状況 ・高額支出の内容 ・市税収納高の状況 ・基金運用の状況と繰出の流れについて ・県民税の歳計外現金への振替時期について	
	11:30~ 12:30	1~3月分例月出納検査 (市税収納状況)	・税金課長 ・同 課長補佐 ・同 主査	・25年度税目別収納一覧説明 ・出納閉鎖期間中の市税予定収納高と収納率について(前年決算比) ・不納欠損状況とその事由 ・催告状発送時期の変更による不納欠損処理時期の変更内容及び現時点の見込み欠損額について ・欠損の決議文書について	
	13:00~ 16:00	定期監査(消防本部) 〔消防課〕 〔予防課〕 〔消防署〕 (現地視察: 片山津統合分団車庫 消防本部通信指令室)	・消防長 ・消防課長 ・予防課長 ・消防署長 ・消防課長補佐 ・同 主査	・消防本部の体制・業務の概要説明 ・懸案事項等説明 ・山中分署の改修計画について ・アナログ無線制御サイレン、同報系防災行政無線整備状況について ・消防団員の現状と処遇について ・平成25年度火災・救急・救助統計について	※上記「◆2.」のとおり 【指摘事項あり】 ※指摘事項及び講じた措置の内容は、別添PDFファイルをご覧ください。
5月25日	10:00~ 12:00	平成25年度水道事業会計 決算審査事情聴取	・上下水道部長 ・水道課長 ・経営企画課長 ・同 課長補佐	・決算概要説明 ・各科目の予算対決算状況について ・予算比増或いは減となった主なものの説明 ・不納欠損状況について ・未収金のうち、貸倒懸念債権の区別について ・収納率向上の要因について ・督促・催告につき、民間委託を行う中での市職員 の役割の重要性及び現状と課題 ・県水の料金引き下げについて ・水道事業計画の作成について	◆3.「公営企業会計(水道事業会計) 決算審査」結果について 企業会計決算書及びその附属書類は、いずれも関係法令に準拠して作成されており、その計数は関係諸帳票と符合し、正確であり、当該事業の当該年度の経営成績及び財政状態は概ね適正に表示されていると認められました。 ※水道事業会計決算審査意見は、別添PDFファイルをご覧ください。
	13:00~ 15:30	2~4月分例月出納検査・ 定期監査及び決算審査 (病院事業) 【市民病院及び 山中温泉医療センター】	・病院事務長 ・病院総務課長 ・病院医事課長 ・病院企画経営課長 ・同 課長補佐 ・総務課 係長	・25年度・26年度月初損益計算書、資金予算表、 日覧表等説明 ・新会計基準での変更箇所の説明 ・当期純利益が出たことの原因・内容について ・資金予算表の内容について ・決算の予算対比状況について ・病院事務の新組織体制(部・課)について ・看護師の充足度について ・医師招へいの進捗状況と方策及び課題について ・看護師等修学資金貸与について ・山中医療センターの活用調査の方針について ・DPCの成果について	※上記「◆1.」のとおり ※上記「◆2.」のとおり ◆3.「公営企業会計(病院事業会計) 決算審査」結果について 企業会計決算書及びその附属書類は、いずれも関係法令に準拠して作成されており、その計数は関係諸帳票と符合し、正確であり、当該事業の当該年度の経営成績及び財政状態は概ね適正に表示されていると認められました。 ※病院事業会計決算審査意見は、別添PDFファイルをご覧ください。
	15:30~ 16:00	4月分例月出納検査 (一般・特別会計)	・会計管理者 ・会計課係長	・一般会計・特別会計収支状況 ・収支月計、基金、歳計外現金状況 ・高額支出の内容 ・市税収納高の状況 ・当月の主な歳入・歳出について	※上記「◆1.」のとおり
6月25日	10:00~ 10:40	5月分例月出納検査 (一般・特別会計)	・会計管理者 ・会計課係長	・一般会計・特別会計収支状況総括説明 ・収支月計、基金、歳計外現金状況総括説明 ・高額支出の内容について ・決算剰余金の基金積立について ・会計間運用について ・旅館の納税奨励金について	※上記「◆1.」のとおり

6月25日	10:40～ 12:10	定期監査(議会議務局)	・議会議務局長 ・同 次長	・懸念事項について ・議会改革への取り組みとその成果指標について ・現在の委員会のあり方について ・議会報告会の目的と対住民への活動について ・通年議会制について ・子ども議会の効果について ・政務活動費の状況について	※上記「◆2.」のとおり
	13:30～ 15:40	定期監査及び決算審査 (山中温泉支所・ 山中温泉財産区)	・財産区管理会長 ・山中温泉支所長 ・振興課長 ・施設管理課長 ・振興課長補佐	・山中温泉支所長総括説明 ・自治区終了に伴う住居表示について ・温泉支所の機能と自治区終了後の在り方について ・山中医療センターの今後の方針について ・複合型施設を設置することについて ・コンサルを導入し既存施設の活用を推進することについて ・ゆけむり健康村の指定管理状況について(現地) -財産区- ・山中温泉財産区の歳入歳出決算及び総括説明 ・温泉加入金について ・菊の湯下水道使用量について ・一般会計からの繰入と剰余金基金積立について ・地元産物である温泉たまごの周知について	※上記「◆2.」のとおり 【指摘事項あり】 ※指摘事項及び講じた措置の内容は、別添PDFファイルをご覧ください。
	15:40～ 16:30			・現地調査 (山中温泉おろぎ町 ゆけむり健康村)	◆4.「各特別会計決算及び 基金運用状況審査」結果について 各会計の歳入歳出決算書及び附属書類並びに基金の運用状況に関する調査は、いずれも関係法令に準拠して作成されており、その計数は関係諸帳票と符合し、正確であり、また予算の執行及び会計処理についても概ね適正におこなわれていると認められました。 ※ 各特別会計・基金運用状況の決算審査意見は、別添PDFファイルをご覧ください。
7月22日	13:00～ 14:10	平成25年度山代温泉財産 区特別会計決算審査事情 聴取	・財産区管理会長 ・同 事務局長 ・地域振興部長 ・観光交流課長 ・同 主査 ・会計管理者	・決算概要説明 ・区民助成金について ・古総湯利用者増の方策について ・観光の中心地としての創意工夫について ・体験入浴の実施について ・市の役割と対応策について	※上記「◆4.」のとおり
	14:10～ 15:10	平成25年度下水道事業特 別会計決算審査事情聴取	・上下水道部長 ・下水道課長 ・経営企画課長 ・同 課長補佐 ・会計管理者	・決算概要説明 ・補償費の内容について ・基準外繰入とその時期について ・下水道普及率と経営状況について ・各処理区の区域内戸数等について ・加入者数増の一方で収入減の関係について	※ 各特別会計・基金運用状況の決算審査意見は、別添PDFファイルをご覧ください。
	15:20～ 16:30	平成25年度土地区画整理 事業特別会計決算審査事情 聴取	・建設部長 ・都市計画課長 ・管理課長 ・会計管理者	・決算概要説明 ・保留地売却の実績及び見込みについて ・売却への取り組みについて ・市有地の活用について	
7月23日	9:00～ 10:00	平成25年度国民健康保険 特別会計決算審査事情聴 取	・市民部長 ・保険年金課長 ・会計管理者	・決算概要説明 ・黒字要因について ・国保事業広域化への備えについて ・法定外繰入の見込みについて ・医療費の単単位化と国保会計の県広域化の仕組みについて ・一人当たり医療費の抑制及び予防重視への方策転換と取り組みについて	※上記「◆4.」のとおり ※ 各特別会計・基金運用状況の決算審査意見は、別添PDFファイルをご覧ください。
	10:00～ 10:40	平成25年度後期高齢者医 療特別会計決算審査事情 聴取	・市民部長 ・保険年金課長 ・会計管理者	・決算概要説明 ・広域全体の後期高齢者医療規模について ・一人当たりの医療費について ・保険料の収納方法について ・県後期高齢広域連合決算について	◆4.「一般会計決算及び基金運用 状況審査」結果について 一般会計の歳入歳出決算書及び附属書類並びに基金の運用状況に関する調査は、いずれも関係法令に準拠して作成されており、その計数は関係諸帳票と符合し、正確であり、また予算の執行及び会計処理についても概ね適正におこなわれていると認められました。
	11:00～ 12:00	平成25年度介護保険特別 会計決算審査事情聴取	・市民部長 ・長寿課長 ・地域包括支援 センター所長 ・会計管理者	・決算概要説明 ・おたっしやプランについて ・財政安定化基金について ・在宅介護と小規模多機能型介護について ・介護の現場と課題について ・地域モデル事業の推進と成果について ・かもまる講座等での介護保険制度等の周知について	※ 一般会計・基金運用状況の決算審査意見は、別添PDFファイルをご覧ください。
	13:00～ 14:50	平成25年度一般会計決算 審査事情聴取	・総務部長 ・財政課長 ・同 課長補佐 ・同 係長 ・会計管理者	・決算概要説明 ・予算執行と決算における差額の主な説明 ・黒字の実質的な要因について ・基金の適正規模について ・基金と市債発行の両建て運営について ・健全化比率の内剰余比率について ・減債基金の意義と目標額について ・統合新病院への一般会計出資の内容について ・基金の繰入時期について ・財務規則に則った予算執行の流れと、規則遵守の財務処理を行うことの意味について	※ 財政健全化判断比率及び資金不足比率審査意見は、別添PDFファイルをご覧ください。

7月25日	9:30~ 10:00	6月分例月出納検査 (一般・特別会計)	・会計管理者 ・会計課係長	<ul style="list-style-type: none"> 一般会計・特別会計収支状況 収支月計、基金、歳計外現金状況 収入の内、繰越金の内容について 基金を財源とする事業等について 基金の積増時期、取崩時期について 内部統制と監査・会計課の役割と課題について 	※上記「◆1.」のとおり
	10:00~ 10:50	4~6月分例月出納検査 (市税収納状況)	・税料金課長 ・同 主査	<ul style="list-style-type: none"> 平成25年度収納状況について説明 昨年比収納率上昇の要因について 償却資産の課税について たばこ税、入湯税の賦課徴収の流れと収納状況について たばこ税の県から市への税源移譲について 固定資産(土地)の下落及び家屋の評価について アベノミクス効果と法人市民税・個人市民税 	
	10:50~ 12:15	4~6月分例月出納検査 (水道事業会計)	・経営企画課長 ・同 主事	<ul style="list-style-type: none"> 4~6月収支状況 企業出納員(会計管理者)による企業資金運用の方法を検討することについて 水道売却資産(土地)の経緯・利益について 大口と一般の、料金収入における負担割合について 給水原価の内訳と他市との比較について 廃止した水源井について 	
8月25日	10:30~ 11:00	7月分例月出納検査 (一般・特別会計)	・会計管理者 ・会計課係長	<ul style="list-style-type: none"> 一般会計・特別会計収支状況 収支月計、基金、歳計外現金状況 高額支出の内容 市税収納高の状況 繰越金額と補正予算について。補正予算の時に前年度繰越額(剰余金積立額及び繰越明許)を把握する重要性について 	※上記「◆1.」のとおり
	11:00~ 12:00	5~7月分例月出納検査 (病院事業会計) 【市民病院及び 山中温泉医療センター】	・病院事務長 ・病院総務課長 ・同 課長補佐	<ul style="list-style-type: none"> 損益計算書、資金明細書、資金予算書説明 診療報酬日覧表説明 医業収益前年比減の理由について 科ごとの医師数の前年度対比 診療科ごとの情報PR施策について 予算における当初予定医師数について 賞与引当金、退職給付引当金の処理と表示について 会計方針変更に伴う減価償却の前年度対比について 	
9月25日	9:30~	定期監査(総務部)	・総務部長 ・秘書課長 ・総務課長 ・防災防犯対策課長 ・財政課長 ・工事検査室長 ・企画課長	<ul style="list-style-type: none"> 総務部長総括説明 職員の持つ能力を引き立たせる環境を作るため、業務内容の洗い出しと合理化・効率化を図った行政運営について 役所内の横断的な情報活用と内部での業務評価の実施について 行った仕事に対して全庁的に活かす仕組みの構築や職員への住民の期待について 	※上記「◆2.」のとおり
	10:00~ 11:00	【財政課】	・新病院・地域医療推進室長 ・同次長 ・会計管理者	<ul style="list-style-type: none"> 財政課懸案事項等説明 公共施設のマネージメントについて 契約締結について、請負額が見積りに比べ極端に低い場合の業務の質について 契約と品質保持について 事業の取捨選択と財政面での無理・無駄への懸念について 	
	11:00~ 12:15	【総務課】		<ul style="list-style-type: none"> 総務課懸案事項等説明 再任用制度について 産休育児休暇について 人事評価を実施することにつき、上司と部下の対話の重要性について 	
	13:00~ 14:20	【企画課】		<ul style="list-style-type: none"> 企画課懸案事項等説明 各種審議会の在り方について 公共施設マネージメントについて 市民等提案制度について 市民病院の活用について 外部評価の前にまず内部部署間での評価を行うことの重要性について ふるさと納税について 新交通体系について 	
	14:20~ 14:40	※8月分(一般・特別会計) 例月出納検査 含む		<ul style="list-style-type: none"> 一般会計・特別会計収支状況総括説明 収支月計、基金、歳計外現金状況総括説明 高額支出の内容 市税収納高の状況 	※上記「◆1.」のとおり
	14:40~ 15:10	【秘書課】		<ul style="list-style-type: none"> 交際費について 市長の行事訪問について 	※上記「◆2.」のとおり
	15:30~ 16:10	【防災防犯対策課】		<ul style="list-style-type: none"> 懸案事項等説明 土砂災害警戒区域の周知について 柴山湯の水門と田んぼダムについて AEDについて 	
	16:10~ 17:00	【新病院・地域医療推進室】		<ul style="list-style-type: none"> 懸案事項等説明 山中温泉地域の診療所機能検討事業について 国立石川病院との連携について 山中地域医療審議会について 	

10月27日	9:00～ 9:30	9月分例月出納検査 (一般・特別会計)	・会計管理者 ・会計課係長	<ul style="list-style-type: none"> 一般会計・特別会計収支状況 収支月計、基金、歳計外現金状況 高額支出の内容 市税収納高の状況 定期預金満期日の設定の考え方について 	※上記「◆1.」のとおり
	9:30～ 10:00	7～9月分例月出納検査 (市税収納状況)	・税料金課長 ・同 係長	<ul style="list-style-type: none"> 税目別収納一覧説明 普通税と目的税の調定時期の違いについて 会計課との収支報告等の連携について 納税貯蓄組合の意義と廃止について 	
	10:00～ 11:25	7～9月分例月出納検査及び定期監査(上下水道部) 【水道事業会計】 〔経営企画課〕 〔水道課〕	<ul style="list-style-type: none"> 上下水道部長 水道課長 下水道課長 経営企画課長 同 課長補佐 	<ul style="list-style-type: none"> 上下水道部長概要説明 水質悪化への対応策と費用について 老朽管更新事業の進捗状況と課題について 事業投資への選択と集中について 平成27年度予算の見直しについて 加賀市水道ビジョンの進捗とコンサルタントについて コンサルタントの入札について 運転監視制御の山中浄水場統合のメリットについて 汚泥の活用について 	※上記「◆1.」のとおり ※上記「◆2.」のとおり 【指摘事項あり】 ※指摘事項及び講じた措置の内容は、別添PDFファイルをご覧ください。
	11:25～ 12:00	【下水道事業会計】 〔経営企画課〕 〔下水道課〕		<ul style="list-style-type: none"> 上下水道部長懸案事項等説明 下水道料金の他市比較 合併処理浄化槽の維持管理について 下水道処理区の統合について 公営企業会計と下水道の経営方針について 汚泥の処理と堆肥化について 	
11月25日	13:10～ 13:50	10月分例月出納検査 (一般・特別会計)	・会計管理者 ・会計課係長	<ul style="list-style-type: none"> 一般会計・特別会計収支状況 収支月計、基金、歳計外現金状況 当月の主な支出・高額支出の内容 市税収納高の状況 つり銭の内訳について 基金を含めた資産の効果的な運用について 調定時期について 納税貯蓄組合の届出・脱退について 	※上記「◆1.」のとおり
	13:50～ 14:30	8～10月分例月出納検査 (病院事業会計) 【市民病院及び山中温泉医療センター】	<ul style="list-style-type: none"> 病院事務長 病院総務課長 同 課長補佐 	<ul style="list-style-type: none"> 損益計算書、資金明細書、資金予算書説明 退職給付引当金・賞与引当金と資金見込について 入院・外来収益の大幅減少の要因について 余裕資金について 院外処方のジェネリック普及状況について 	
11月25日	14:30～ 14:40	定期監査(建設部)	<ul style="list-style-type: none"> 建設部長 管理課長 都市計画課長 土木課長 建築課長 	<ul style="list-style-type: none"> 建設部長総括説明 前年度比予算の増減箇所について 	※上記「◆2.」のとおり 【指摘事項あり】 ※指摘事項及び講じた措置の内容は、別添PDFファイルをご覧ください。
	14:40～ 15:20	〔管理課〕		<ul style="list-style-type: none"> 管理課懸案事項等説明 8号拡幅事業の用地取得状況について 国・県との連携、交渉について 地籍調査の進捗と今後の実施予定について 地籍調査(過年度からの課題)を外部評価対象としない理由 	
	15:20～ 15:50	〔都市計画課〕		<ul style="list-style-type: none"> 都市計画課懸案事項等説明 加美谷線整備と進捗について 県営街路事業と地元合意形成内容について ガーデンシティ構想に求めるものについて 	
	15:50～ 16:30	〔土木課〕		<ul style="list-style-type: none"> 土木課懸案事項等説明 8号拡幅周辺整備事業と渋滞緩和について インフラ整備事業の迅速化と優先順位について 橋梁等の法定点検と費用見込について 契約・入札業者からのノウハウ取得と業務に対する幅を持たせることについて 	
	16:30～ 17:10	〔建築課〕		<ul style="list-style-type: none"> 建築課懸案事項等説明 特定建築物耐震診断の助成額の根拠と、耐震費用の見積もり精査について 市営住宅整備における事業規模・費用と、供給行政としての福祉政策との整合性について 	

12月25日	9:00~	定期監査 (教育委員会事務局)		<ul style="list-style-type: none"> 教育委員会事務局局長総括説明 各課実施業務について 新教育改革制度と加賀市の現状について 教条例の策定について 	<p>※上記「◆2.」のとおり</p> <p>【指摘事項あり】 ※指摘事項及び講じた措置の内容は、別添PDFファイルをご覧ください。</p>
	9:00~ 10:20	[教育庶務課]	<ul style="list-style-type: none"> 教育委員会事務局局長 教育庶務課長 学校指導課長 生涯学習課長 中央図書館長 山中図書館長 文化財保護課長 スポーツ課長 同 課長補佐 マラソン開催推進室次長 	<ul style="list-style-type: none"> 教育庶務課懸案事項等説明 学校の設備改修・修繕・冷房化などの実施計画について 統合を視野に入れた校舎の建設、維持管理について 修繕に対する市の基準・考え方について 必要十分な予算の確保について 	
	10:20~ 11:30	[学校指導課]		<ul style="list-style-type: none"> 学校指導課懸案事項等説明 学校適正規模検討委員会の概要 学校の統廃合に関する地元説明会について 子どもの学力に対する、校長や教師の考え方と市の方向性について 複式学級についての市の今後の方向性と課題 いじめ損害賠償請求事件の現状について 学校教育会組織について 	
	11:30~ 12:10	[生涯学習課]		<ul style="list-style-type: none"> 生涯学習課懸案事項等説明 文化会館の耐震工事状況について 中央・山中図書館の利用状況と、市民が利用しやすい図書館のあり方について 公民館長の役割とまちづくりとの関係性について 生涯学習全般にわたる、市での取り組みとまちづくりとの関わりとの意義について 	
	13:00~ 14:10	[文化課]		<ul style="list-style-type: none"> 文化課懸案事項等説明 加賀市指定文化財の発信とその効用について 伝統的建造物群保存地区の移住希望状況と課題について 文化財の保管の様態と積極的な公開について 市の文化財発掘の状況と文化財収蔵庫について 	
	14:10~ 15:20	[スポーツ課]		<ul style="list-style-type: none"> スポーツ課懸案事項等説明 第2回加賀温泉郷マラソン大会進捗状況について 組織委員会について マラソン大会の課題・問題点について 体育施設、スポーツ施設の修繕計画と統廃合計画について 施設の利活用と維持管理について 	
15:20~ 15:40	11月分例月出納検査 (一般・特別会計)	<ul style="list-style-type: none"> 会計管理者 会計課係長 	<ul style="list-style-type: none"> 一般会計・特別会計収支状況 収支月計、基金、歳計外現金状況 高額支出の内容 市税収納高の状況 前年比資金状況について 納期と歳入について 	<p>※上記「◆1.」のとおり</p>	

平成27年 1月26日	10:00～ 10:40	12月分例月出納検査 (一般・特別会計)	・会計管理者 ・会計課係長	・一般会計・特別会計収支状況 ・収支月計、基金、歳計外現金状況 ・基金の年度振替後の会計処理と現在高との整合性について ・納税貯蓄組合奨励金支出金額と件数について ・各会計決算のアカウンタビリティについて	※上記「◆1.」のとおり
	10:50～ 12:10	10～12月分例月出納検査 (水道事業)	・経営企画課長 ・同 課長補佐	・損益計算書説明 ・年度別給水量推移説明 ・26年度の損益見込について ・みなし償却の扱いについて ・活性炭購入予定額と決算への影響について ・下水汚泥の処理方法について ・近年の投資等の成果と今後の費用削減の見通しについて	
	13:00～	定期監査 (市民部：前半)	・市民部長 ・地域福祉課長 ・保険年金課長 ・税料金課長 ・同 参事 ・同 課長補佐	・市民部長総括説明 ・窓口等業務と人員配置ローテーションの問題について	※上記「◆2.」のとおり
	13:10～ 13:50	[保険年金課]	・同 収納担当主査 ・窓口課長 ・障がい福祉課長 ・地域福祉課長 ・同 係長	・保険年金課懸案事項等説明 ・急激な医療費の伸びとその要因について ・国民健康保険の広域化(県)について ・過剰診療防止対策とジェネリック医薬品の周知活用の取組について ・軽減適用者の被保険者に対する割合について ・保険税負担の上限額について	【指摘事項あり】 ※指摘事項及び講じた措置の内容は、別添PDFファイルをご覧ください。
	13:50～ 14:50	[税料金課] ※例月出納検査含む		・税目別収納一覧説明(例月出納検査) ・実質的な調定額に対する収納率について ・差し押さえ件数に対する収納実績とその取り組みについて ・口座振替の促進と納税奨励金の継続・廃止について	※上記「◆1.」のとおり
	15:00～ 15:40	[窓口課]		・窓口課懸案事項等説明 ・窓口業務と人員配置ローテーションについて ・国民総背番号制について ・システム導入・改修におけるITコンサル、IT監査について	
15:40～ 16:30	[障がい福祉課]		・障がい福祉課懸案事項等説明 ・差別解消法の施行について ・障がい者と親の責務、行政、地域の役割について ・就労支援とその実態について ・市の障がい者への理解促進の取組について		
1月27日	9:30～ 10:20	定期監査 (市民部：後半)	・市民部長 ・こども課長 ・健康課長 ・地域福祉課長 ・同 参事 ・長寿課長 ・地域包括支援センター所長		※上記「◆2.」のとおり 【指摘事項あり】 ※指摘事項及び講じた措置の内容は、別添PDFファイルをご覧ください。
		[こども課]		・こども課懸案事項等説明 ・子ども医療費助成対象拡大と現物給付化までの経緯・流れについて ・保育料の減額・医療費助成による市の今後の負担額と財源について ・保育園の統廃合と地区説明会の状況について ・保育士の処遇と調理員の実態について ・通園バスの必要性について ・コンパクトシティ、少子高齢化に向けての課題	
	10:20～ 11:10	[健康課]	・健康課懸案事項等説明 ・かがし健やか親子21計画の策定について ・幼児虐待への対処について ・健康相談総合窓口について ・健康に対する自己責任論と行政施策 ・市職員の体力・健康づくりについて		
	11:10～ 12:10	[地域福祉課]	・地域福祉課懸案事項等説明 ・地域見守り推進事業について ・見守り名簿の内容とその活用について ・生活困窮者自立支援事業について ・自立支援相談員の相談体制と成果について ・就労の促進と就労者の意識について		
	13:00～ 14:00	[長寿課] [地域包括支援センター]	・長寿課・包括センター懸案事項等説明 ・地域包括ケア推進ビジョンについて ・お達者プランとの関連性について ・地域福祉コーディネーターの配備について ・日常生活支援総合事業について ・事業の拡大と介護を受ける側のメリットについて		

2月25日	13:30~ 14:00	1月分例月出納検査 (一般・特別会計)	・会計管理者 ・会計課係長	・一般会計・特別会計収支状況 ・収支月計、基金、歳計外現金状況 ・高額支出の内容 ・市税収納高の状況 ・当初予算と財政調整基金の取崩について	※上記「◆1.」のとおり
	14:00~ 15:00	11~1月分例月出納検査 (病院事業会計) 【市民病院及び 山中温泉医療センター】	・病院事務長 ・病院総務課長 ・同 課長補佐	・損益計算書説明 ・診療報酬日覧表説明 ・平成26年度の決算見込みについて ・入院収益の減少理由について ・病院統合と医師の確保・処遇について ・平成27年度予算内容について	
2月26日	9:30~ 10:50	定期監査(地域振興部)	・地域振興部長 ・環境課長 ・同 課長補佐	・地域振興部概要説明	※上記「◆2.」のとおり 【指摘事項あり】 ※指摘事項及び講じた措置の内容は、 別添PDFファイルをご覧ください。
		〔環境課〕	・まちづくり課長 ・山代温泉財産区 管理会長 ・同 事務局長 ・九谷焼美術館副 館長(同 部次長) ・首都圏戦略室長 ・観光交流課係長	・環境課懸案事項等説明 ・柴山淵周辺の環境政策と地元周辺地域の米減 農薬の取組について ・廃食油回収の効果について ・グリーンシティ山中の存廃と最終処分場について ・生ごみ資源化の事業系推進の状況について ・空き家対策について	
	11:00~ 12:00	〔まちづくり課〕	・商工振興課長 (同 部次長) ・企業誘致室長 ・農林水産課長 ・同 課長補佐	・まちづくり課懸案事項等説明 ・山代温泉の行政区について ・区長とまちづくり推進協議会会長の役割につ いて ・個々のまちづくり事業とオリジナリティーについて ・まちづくり模範事業と助成の考え方 ・男女共同参画の状況と若者の意識について	
	13:00~ 13:40	〔山代温泉財産区〕		・山代温泉財産区懸案事項等説明 ・財産区の決算及び今後の見通しについて ・観光シンボルとしての古総湯のあり方について ・赤字負担と市の対応について ・観光協会との連携、財産区の方向性について	
	13:40~ 14:40	〔観光交流課〕		・観光交流課懸案事項等説明 ・北陸新幹線金沢開業に向けた取り組みについて ・九谷焼360周年記念事業と首都圏観光宣伝効果 について ・214万人目標における観光リピーターの様相・特 性 ・金銭よりも知恵ありきの観光政策について ・観光協会や三温泉郷との連携及び市の在り方 について	
	14:50~ 15:50	〔商工振興課〕		・商工振興課懸案事項等説明 ・ロボット産業推進について ・人材育成と企業誘致とを兼ねたロボレーブの取 組への考え方について ・ロボレーブに期待できること ・加賀市の企業誘致の推進状況について ・商工会の役割とあり方について	
	15:50~ 17:00	〔農林水産課〕		・農林水産課懸案事項等説明 ・米作農家の生産コスト低減の取組について ・地元産物のPRを始めとする、市が地元農業を活 かすことの取り組みと活性化ビジョンの重要性に ついて ・市のコメ政策について ・有機農業について	
3月25日	14:00~ 14:40	3月分例月出納検査 (一般・特別会計)	・会計管理者 ・会計課係長	・一般会計・特別会計収支状況 ・収支月計、基金の移動状況 ・高額支出の内容 ・市税収納高の状況 ・入湯税を財源とする支出の充当に対する考え方 ・事業調整基金の取崩について	※上記「◆1.」のとおり