

令和 7年 1月 29日

加 賀 市 長

(担当 総務部管財課)

## 見 積 依 頼 書

下記のとおり見積徴収を行いますので、見積書を提出されるようお願いします。

物 件 名 等	市県民税特別徴収関係書類綴
見積提出期限 及 び 場 所	令和 7年 1月 30日 午前 11時 30分 加賀市役所 総務部 管財課
見積書宛名	加賀市長 宮元 陸
納 入 期 限	令和 7年 3月 31日
納 入 場 所	税料金課
落 札 方 法	総価落札
注意事項	1 指定日時までに提出されない場合は、見積をご辞退されたものと解釈させていただきます。 2 会社にあっては社印、代表者印を、個人についても記名捺印をお願いいたします。

伺 番 号 第 0000368 号

# 品 目 明 細

年 度 令和 6 年度

件 名 市県民税特別徴収関係書類綴

伺 番 号 0000368

1 / 1

No.	品 名	印刷製本（単位：冊）	分類番号	002-005-000
1	規 格	別紙仕様書のとおり		
	数 量	4,000 冊		
No.	品 名		分類番号	
2	規 格			
	数 量			
No.	品 名		分類番号	
3	規 格			
	数 量			
No.	品 名		分類番号	
4	規 格			
	数 量			
No.	品 名		分類番号	
5	規 格			
	数 量			
No.	品 名		分類番号	
6	規 格			
	数 量			
No.	品 名		分類番号	
7	規 格			
	数 量			

印刷仕様書

総務部 税料金課

件名	市県民税特別徴収関係書類綴		
紙質	別添（見本）のとおり 現物見本は管財課にあります (変更箇所のみ参考添付します)		
印刷			
規格	別添（原稿・見本）のとおり		
形状	別添（原稿・見本）のとおり		
数量	4,000 冊	校正	要
納入期限	令和 7 年 3 月 3 1 日	納入場所	税料金課
<p>その他連絡事項（校正担当課・グループ名 税料金課市民税グループ 担当者 山本 ） (0761-72-7815 内線 2143)</p> <p>※受注することが決定しましたら、上記担当者までご連絡ください。 ※原稿・見本の返却は任意</p> <p>変更点</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7 ページの生年月日欄の M・T を削除</li> <li>上記 1 と同様に「特別徴収に係る新規採用者（途中入社者）の届出書」の生年月日欄の M・T を削除</li> <li>10 ページ記入例 3 の納入金額（1）に納入金額（2）合計額と同じ値を記入。</li> <li>10 ページ下部の 1）の文言を変更。</li> </ol> <p>※窓空き封筒の場合、窓の部分は「グラシン紙」または「植物を原料とするプラスチック」等を使用すること。 ※発注業務にかかる特許等を使用する場合は、受注業者において実施許諾を受けていること。なお、受けている場合は許可番号を表示すること。 ※納入に際しては、事前に本打ち出しの一部を担当課にて確認の上、納入場所へ納入し納品書に受領者印をもらって管財課へお出してください。 ※納入期限は厳守してください。</p>			

**【記入例4】特別徴収へ切り替える場合**

特別徴収に係る新規採用者の届出書

税額通知書に記載してある特別徴収義務者指定番号を記入してください。新規事業所の場合、記入の必要はありません。

◎普通徴収で納付されている方の住民税を、特別徴収での納入に切替を希望される場合はこの用紙をお使いください。

特別徴収義務者の法人番号を記入してください。

(あて先) 加賀市長 令和〇〇年〇〇月〇〇日提出	法人番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3	特別徴収義務者指定番号	6123456	
	氏名(名称)	株式会社〇〇〇〇		係	人事係
	所在地	〒922-0000 加賀市〇〇町〇〇番地		連絡者の氏名及び電話番号	氏名
				電話	〇〇-〇〇〇〇

この届出書について応答できる方を記入してください。

新たに特別徴収を希望される方の氏名・住所・生年月日を記入してください。

納税義務者氏名 (新たに追加となる方の氏名) 生年月日	住 所	特別徴収希望 開始月	普通徴収での 納付状況 (〇をつけてください)	事務処理欄 (記入しないでください)
加賀 太郎 M・T・S・H 〇年 〇月 〇日生	加賀市××町××番地	〇〇年10月より (11月10日納期限分)	1 ②・3・4 期分まで納付済	宛名番号 年 税 額 普通徴収 特別徴収
<del>M・T・S・H 年 月 日生</del>		__年__月より (__月__日納期限分)	1・2・3・4 期分まで納付済	宛名番号 年 税 額 普通徴収 特別徴収
<del>M・T・S・H 年 月 日生</del>		__年__月より (__月__日納期限分)	1・2・3・4 期分まで納付済	宛名番号 年 税 額 普通徴収 特別徴収
<del>M・T・S・H 年 月 日生</del>		__年__月より (__月__日納期限分)	1・2・3・4 期分まで納付済	宛名番号 年 税 額 普通徴収 特別徴収
<del>M・T・S・H 年 月 日生</del>		__年__月より (__月__日納期限分)	1・2・3・4 期分まで納付済	宛名番号 年 税 額 普通徴収 特別徴収

二重納付防止のため、普通徴収での納付済分を本人に確認の上、記入してください。

特別徴収開始月を記入してください。

※既に普通徴収での納期限が過ぎている期分については特別徴収に切り替えることはできませんので、ご注意ください。

**【普通徴収納期限】**  
第1期:6月末日  
第2期:8月末日  
第3期:10月末日  
第4期:1月末日

◎既に普通徴収での納期限が過ぎている期分については特別徴収に切替することはできませんのでご注意ください。  
◎年度途中の場合は二重納付防止の為、普通徴収での納付状況をご確認ください。  
◎法人は法人番号を記載してください。(個人事業主の個人番号は記載不要です。)

# 特別徴収に係る新 規 採 用 者 の 届 出 書

◎ 普通徴収で納付されている方の住民税を、特別徴収での納入に切替を希望される場合はこの用紙をお使いください。

(あて先)  <b>加 賀 市 長</b>  令和 年 月 日 提出	給与(特別徴収義務者)と支払者	法人番号											特別徴収義務者 指 定 番 号		
		氏 名 (名 称)													
		所在地	〒										この届出書に関する 連 絡 者 名 及 び 電 話 番 号	係	
											氏名		電話		

納 税 義 務 者 氏 名 (新たに追加となる方の氏名)	住 所	特別徴収希望 開 始 月	普通徴収での 納 付 状 況 (○をつけてください)	事 務 処 理 欄 (記入しないでください)	
生 年 月 日		年 月 日	1・2・3・4	宛 名 番 号	年 税 額
<del>M・T・S・H</del> 年 月 日生		年 月 日 ( 月 日納期限分)	期分まで納付済	普通徴収	
<del>M・T・S・H</del> 年 月 日生		年 月 日 ( 月 日納期限分)	期分まで納付済	特別徴収	
<del>M・T・S・H</del> 年 月 日生		年 月 日 ( 月 日納期限分)	期分まで納付済	宛 名 番 号	
<del>M・T・S・H</del> 年 月 日生		年 月 日 ( 月 日納期限分)	期分まで納付済	年 税 額	
<del>M・T・S・H</del> 年 月 日生		年 月 日 ( 月 日納期限分)	期分まで納付済	普通徴収	
<del>M・T・S・H</del> 年 月 日生		年 月 日 ( 月 日納期限分)	期分まで納付済	特別徴収	
<del>M・T・S・H</del> 年 月 日生		年 月 日 ( 月 日納期限分)	期分まで納付済	宛 名 番 号	
<del>M・T・S・H</del> 年 月 日生		年 月 日 ( 月 日納期限分)	期分まで納付済	年 税 額	
<del>M・T・S・H</del> 年 月 日生		年 月 日 ( 月 日納期限分)	期分まで納付済	普通徴収	
<del>M・T・S・H</del> 年 月 日生		年 月 日 ( 月 日納期限分)	期分まで納付済	特別徴収	

- ◎ 既に普通徴収での納期限が過ぎている期分については特別徴収に切替することはできませんのでご注意ください。
- ◎ 年度途中の場合は二重納付防止の為、普通徴収での納付状況をご確認ください。
- ◎ 法人は法人番号を記載してください。(個人事業主の個人番号は記載不要です。)

〈納入書記入例〉

【記入例3】 予備の納入書を使用される場合

石川県 加賀市 個人市民税 個人県民税 領収証書 <sup>㊦</sup>			石川県 加賀市 個人市民税 個人県民税 納入書 <sup>㊦</sup>			石川県 加賀市 個人市民税 個人県民税 納入済通知書 <sup>㊦</sup>		
市区町村コード	口座番号	加入者名	市区町村コード	口座番号	加入者名	市区町村コード	口座番号	加入者名
1:7:2:0:6:5	00720-8-960072	加賀市会計管理者	1:7:2:0:6:5	00720-8-960072	加賀市会計管理者	1:7:2:0:6:5	00720-8-960072	加賀市会計管理者
年月分	指定番号	納入金額(1)	年月分	指定番号	納入金額(1)	年月分	指定番号	納入金額(1)
令和0年8月分	06123456	47,800円	令和0年8月分	06123456	47,800円	令和0008	06123456	47,800円
納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なる時は、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入して下さい。	給与分 (一括徴収 分を含む)	000,047,800円	納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なる時は、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入して下さい。	給与分 (一括徴収 分を含む)	000,047,800円	納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なる時は、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入して下さい。	給与分 (一括徴収 分を含む)	000,047,800円
	退職所得分	000,000,000円		退職所得分	000,000,000円		退職所得分	000,000,000円
	入延滞金	000,000,000円		入延滞金	000,000,000円		入延滞金	000,000,000円
納期限 令和0年9月11日	(注)「¥」記号は記入しないでください。		納期限 令和0年9月11日	(注)「¥」記号は記入しないでください。		納期限 令和0年9月11日	(注)「¥」記号は記入しないでください。	
	合計額	000,047,800円		合計額	000,047,800円		合計額	000,047,800円
(特別徴収義務者) 住所又は所在地 922-0000 加賀市00町0番地 氏名又は名称 株式会社 0000 殿			(特別徴収義務者) 住所又は所在地 922-0000 加賀市00町0番地 氏名又は名称 株式会社 0000			(特別徴収義務者) 住所又は所在地 922-0000 加賀市00町0番地 氏名又は名称 株式会社 0000		
上記金額を領収しました。 加賀市指定金融機関・加賀市収納代理金融機関			上記のとおり納入します。 (金融機関又は郵便局保管)			上記のとおり通知します。 (受付店→北園銀行大聖寺支店→加賀市)		

- ・各月分の納入書が汚損等で使用できなくなった場合又は「納入金額(2)」の欄に記入するときに書き損じた場合等に使用してください。
- ・記入していただく箇所は次のとおりです。

- 1) 「納入金額(2)」の欄 …… 給与分、退職所得分等の納入すべき金額を該当する欄に記入し「合計額」欄も記入してください。
- 2) 「令和 年 月分」の欄 …… 徴収年月です。1月～9月については、06、07と2桁で記入してください。
- 3) 「納期限」の欄 …… 徴収月(給与等支払月)の翌月10日(10日が金融機関の休業日の場合は、翌営業日)が納期限です。

変更

1) 「納入金額(1)(2)」の欄…(2)の欄の給与分等の納入すべき金額を該当する欄に記入し「合計額」欄も記入してください。また、(1)の欄に「合計額」欄と同じ値を記入してください。