

令和 8 年 1 月 21 日

加 賀 市 長
(担当 総務部管財課)

見 積 依 頼 書

下記のとおり見積徴収を行いますので、見積書を提出されるようお願いします。

物 件 名 等	物価高騰対応生活支援給付金給付事業 送付用封筒
見積提出期限 及 び 場 所	令和 8 年 1 月 22 日 午前 11 時 30 分 加賀市役所 総務部 管財課
見 積 書 宛 名	加賀市長
納 入 期 限	令和 8 年 2 月 18 日
納 入 場 所	行政まちづくり課が指定する所
落 札 方 法	総価落札
注 意 事 項	<div>1 指定日時までに提出されない場合は、見積をご辞退されたものと解釈させていただきます。</div> <div>2 会社にあっては社印、代表者印を、個人についても記名捺印をお願いいたします。</div> <div>伺 番 号 第 0000382 号</div>

品 目 明 細

年 度 令和 7 年度

件 名 物価高騰対応生活支援給付金給付事業 送付用封筒 伺 番 号 0000382

1 / 1

No.	品 名	印刷製本（単位：枚）	分類番号	002-002-000
1	規 格	色：パステルブルー、サイズ：長3（別添見本のとおり）		
	数 量	33,000 枚		
No.	品 名		分類番号	
2	規 格			
	数 量			
No.	品 名		分類番号	
3	規 格			
	数 量			
No.	品 名		分類番号	
4	規 格			
	数 量			
No.	品 名		分類番号	
5	規 格			
	数 量			
No.	品 名		分類番号	
6	規 格			
	数 量			
No.	品 名		分類番号	
7	規 格			
	数 量			

印刷仕様書

総務部行政まちづくり課

件 名	物価高騰対応生活支援給付金給付事業 送付用封筒		
紙 質	別添（見本）のとおり 現物見本は管財課にあります		
印 刷	別添見本のとおり		
規 格	長 3		
形 状	別添見本のとおり（横開き）		
数 量	33,000 枚	校 正	要
納入期限	令和 8 年 2 月 18 日	納入場所	行政まちづくり課が指定する所
その他連絡事項 (校正担当課・グループ名 担当者 長谷川) ・納入準備整い次第、納入をお願いします。			
※窓あき封筒の場合、窓の部分は「グラシン紙」または「植物を原料とするプラスチック」を使用すること。 ※発注業務にかかる特許等を使用する場合は、受注業者において実施許諾を受けていること。なお、受けている場合は許可番号を表示すること。 ※納入に際しては、事前に担当課の確認を受けた上で、納入場所へ納入し納品書に受領者印をもらって管財課へお出してください（原稿及び見本は担当課に返してください）。 ※納入期限は厳守してください。			

物価高騰対策生活支援給付金給付事業送付用封筒 仕様書

色：パステルブルー

サイズ：長3

表

24mm

90mm

45mm

15mm

加賀局
料金後納
郵便

親 展

物価高騰対応生活支援給付金
に関するお知らせ

お問い合わせ先
加賀市物価高騰対応生活支援給付金
コールセンター
電話（0570）071-081

裏

のり