

令和 8 年 2 月 13 日

加 賀 市 長

(担当 総務部管財課)

## 見 積 依 頼 書

下記のとおり見積徴収を行いますので、見積書を提出されるようお願いします。

物 件 名 等	加賀市教育ビジョン（2026-2030）リーフレット
見積提出期限 及 び 場 所	令和 8 年 2 月 16 日 午前 11 時 30 分 加賀市役所 総務部 管財課
見積書宛名	加賀市長
納 入 期 限	令和 8 年 3 月 10 日
納 入 場 所	広報かが印刷受託業者、教育庶務課
落 札 方 法	総価落札
注意事項	1 指定日時までに提出されない場合は、見積をご辞退されたものと解釈させていただきます。 2 会社にあっては社印、代表者印を、個人についても記名捺印をお願いいたします。

伺 番 号 第 0000424 号

# 品 目 明 細

年 度 令和 7 年度

件 名 加賀市教育ビジョン (2026-2030) リーフレット 伺 番 号 0000424

1 / 1

No.	品 名	印刷製本 (単位: 枚)	分類番号	002-002-000
1	規 格	加賀市教育ビジョン (2026-2030) リーフレット		
	数 量	30,000 枚		
No.	品 名		分類番号	
2	規 格			
	数 量			
No.	品 名		分類番号	
3	規 格			
	数 量			
No.	品 名		分類番号	
4	規 格			
	数 量			
No.	品 名		分類番号	
5	規 格			
	数 量			
No.	品 名		分類番号	
6	規 格			
	数 量			
No.	品 名		分類番号	
7	規 格			
	数 量			

印刷仕様書

教育委員会事務局学校指導課

件名	加賀市教育ビジョン(2026-2030)リーフレット		
紙質	マットコート紙 110kg厚 ※ 別添(見本)のとおり ※見本(紙質)は管財課にあります。		
印刷	4色カラー印刷		
規格	日本工業規格A3		
形状	両面 二つ折り(A4仕上げ)		
数量	30,000 枚	校正	<input checked="" type="checkbox"/> 否
納入期限	令和 8 年 3 月 10 日(火)	納入場所	(有)たけうち印刷 26,700 枚 教育庶務課 3,300 枚
その他連絡事項 (校正担当課・グループ名 教育庶務課 担当者:口出) <ul style="list-style-type: none"> <li>・原稿データは別途お渡しいたします。原則、文字・デザイン校正は不要です。</li> <li>・画像等を埋め込んだ原稿データは 2 月 26 日頃のお渡しとなります。</li> <li>・原稿データをお渡し後、色校正を必ずお願いいたします。印刷を実行する前に完成見本を担当者まで提出して、確認した上で印刷してください。</li> <li>・広報かが 4 月号に折込むため、納入期限まで(厳守)に(有)たけうち印刷へ 26,700 枚を納入してください。</li> </ul> <p>※窓あき封筒の場合、窓の部分は「グラシン紙」または「植物を原料とするプラスチック」を使用すること。</p> <p>※発注業務にかかる特許等を使用する場合は、受注業者において実施許諾を受けていること。なお、受けている場合は許可番号を表示すること。</p> <p>※納入に際しては、事前に担当課の確認を受けた上で、納入場所へ納入し納品書に受領者印をもらって管財課へお出しください(原稿及び見本は担当課に返してください)。</p> <p>※納入期限は厳守してください。</p>			