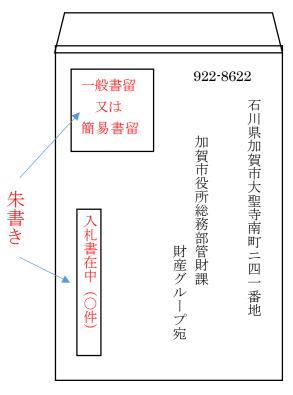
郵便入札封筒の記載例

【外封筒】



一つの外封筒に複数の内封筒を入れて 送付することは可能です。

宛先 〒922-8622

石川県加賀市大聖寺南町ニ41番地 加賀市役所 管財課財産グループ 宛

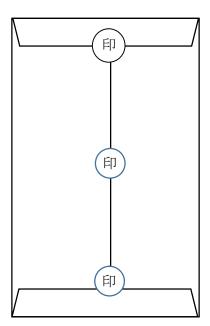
- ※「入札書在中」の記載(朱書)
- ※郵送する場合は、「一般書留」又は「簡 易書留」のいずれかの方法により郵送 すること

※令和 7 年 11 月 21 日必着

【内封筒】 ※封筒の縦・横の向きは自由です。

(表)

入札件名 入札者住所 〇〇〇〇 (物件番号〇) 大札者住所 〇〇〇〇 入札者住所 〇〇〇〇



(裏)

- ※内封筒は入札書ごとに作成すること ※入札者の住所、氏名を記入すること(委任する場合は、受任者)
- ※<u>張り合わせ箇所に、使用印鑑届に押印</u> した印で封印すること
- ※封入の無い場合は無効となります