

令和 年 月 日

加 賀 市 長

(担当 総務部財政課)

## 見 積 依 頼 書

下記のとおり見積徴収を行いますので、見積書を提出されるようお願いします。

物 件 名 等	子宮頸がん検診問診票（医療機関用） 子宮頸がん精密検査依頼書
見積提出期限 及 び 場 所	令和 5 年 4 月 13 日 午前 11 時 30 分 加賀市役所 総務部 財政課
見積書宛名	加賀市長 宮元 陸
納 入 期 限	令和 5 年 5 月 10 日
納 入 場 所	健康課
落 札 方 法	総価落札
注意事項	1 指定日時までに提出されない場合は、見積をご辞退されたものと解釈させていただきます。 2 会社にあっては社印、代表者印を、個人についても記名捺印をお願いいたします。

伺 番 号 第 000040 号

## 印刷仕様書

市民健康部 健康課

件名	子宮頸がん検診問診票(医療機関用)		
紙質	別添（見本）のとおり ※見本は財政課契約グループで確認できます。		
印刷	別添（見本）のとおり		
規格	別添（見本）のとおり		
形状	別添（見本）のとおり		
数量	1,750 枚（1冊 50 枚つづりで 50 冊）	校正	<input checked="" type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 否
納入期限	令和 5 年 5 月 10 日	納入場所	健康課
その他連絡事項	(校正担当 健康課健康増進グループ 担当者 門藤・関浦 ) (電話 72-7865)		
	<ul style="list-style-type: none"><li>* 蛍光マーカーピンクの部分を 3 部複写とすること。蛍光マーカー黄色の部分は 2 枚複写とし、3 枚目に写らないようにすること。</li><li>* 3 枚目の住所・氏名欄（蛍光マーカー水色）が、3 つ折りにした後に見本封筒の窓あきから見えるように位置や幅を調整すること。</li><li>* 文字と枠線全てが深緑色とすること。</li><li>* 1～3 枚目の枠は同位置になるようにし、複写に影響がないようにすること。</li><li>* 3 枚目に 3 つ折の印として▲を記載すること。</li><li>* 50 枚つづりで 1 つの冊子とすること（1 枚は 3 部複写 1 セットとする）。</li><li>* 冊子の表紙に「子宮頸がん検診問診票」と記載すること。</li></ul>		
	※発注業務にかかる特許等を使用する場合は、受注業者において実施許諾を受けていること。なお、受けている場合は許可番号を表示すること。		
	※納入に際しては、事前に担当課の確認を受けた上で、納入場所へ納入し納品書に受領者印をもらって財政課へお出してください（原稿及び見本は担当課に返してください）。		
	※納入期限は厳守してください。		

印刷仕様書

市民健康部 健康課

件名	子宮頸がん精密検査依頼書		
紙質	別添（見本）のとおり ※見本は財政課契約グループで確認できます。		
印刷	別添（見本）のとおり		
規格	別添（見本）のとおり		
形状	別添（見本）のとおり		
数量	250枚（1冊50枚つづりで5冊）	校正	<input checked="" type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 否
納入期限	令和5年5月10日	納入場所	健康課
<p>その他連絡事項 （校正担当 健康課健康増進グループ 担当者 門藤・関浦 ） （電話 72-7865）</p> <p>*蛍光マーカーピンクの部分を3部複写とすること。 *文字と枠線全てが黒色とすること。 *1～3枚目の枠は同位置になるようにし、複写に影響がないようにすること。 *50枚つづりで1つの冊子とすること（1枚は3部複写1セットとする）。 *冊子の表紙に「子宮頸がん（精密検査・要検査）依頼書」と記載すること。</p> <p>※発注業務にかかる特許等を使用する場合は、受注業者において実施許諾を受けていること。なお、受けている場合は許可番号を表示すること。 ※納入に際しては、事前に担当課の確認を受けた上で、納入場所へ納入し納品書に受領者印をもらって財政課へお出しください（原稿及び見本は担当課に返してください）。 ※納入期限は厳守してください。</p>			