



**平成29年度決算
財務書類**

平成30年11月

加賀市

目 次

I 基本的事項について

- 1 地方公会計制度の目的について・・・・・・・・・・・・・・・・ 1
- 2 作成方針等について・・・・・・・・・・・・・・・・ 1

II 一般会計等財務書類について

- 1 一般会計等貸借対照表について・・・・・・・・・・・・・・・・ 3
- 2 一般会計等行政コスト計算書について・・・・・・・・・・・・ 5
- 3 一般会計等純資産変動計算書について・・・・・・・・・・・・ 7
- 4 一般会計等資金収支計算書について・・・・・・・・・・・・ 9
- 5 財務書類4表の関係について・・・・・・・・・・・・ 10
- 6 一般会計等財務書類・・・・・・・・・・・・・・・・ 12

III 全体会計財務書類について

- 1 相殺消去・連結修正について・・・・・・・・・・・・・・・・ 17
- 2 全体会計貸借対照表について・・・・・・・・・・・・ 18
- 3 全体会計行政コスト計算書について・・・・・・・・・・・・ 19
- 4 全体会計純資産変動計算書について・・・・・・・・・・・・ 19
- 5 全体会計資金収支計算書について・・・・・・・・・・・・ 20
- 6 全体会計財務書類・・・・・・・・・・・・・・・・ 21

IV 財務書類を活用した財政分析・・・・・・・・・・・・・・・・ 25

I 基本的事項について

1 地方公会計制度の目的について

地方公会計とは、現金主義・単式簿記を基本とする自治体の会計制度に、発生主義・複式簿記といった企業会計的な要素を取り入れ、資産、負債等のストック情報や引当金のような見えにくいコストを把握し、自治体の財政状況等をわかりやすく開示するとともに、資産・債務の適正な管理と有効活用を図るものです。

2 作成方針等について

本市では、平成21年度決算分から「総務省方式改訂モデル（以下「改訂モデル」といいます。）」に基づき、財務書類を作成してきましたが、全国的には、「改訂モデル」の他にも「基準モデル」や「東京都方式」等複数の作成方式があり、これらの方式によって、資産の把握方法や財務書類の数値の捉え方が異なることから、地方公共団体間の比較が困難となっていました。

そこで、平成27年1月に同省から、これまでの財務書類の作成方式を抜本的に見直した、「統一的な基準による地方公会計の促進について（以下「統一的な基準」といいます。）」が示されたことを受け、本市では平成28年度決算分から、「統一的な基準」に基づき財務書類を作成しています。

(1) 財務書類の種類

「統一的な基準」では、一般会計と公営事業会計以外の特別会計を作成対象とする「一般会計等財務書類」と、一般会計等と公営事業会計（企業会計・特別会計）を連結した「全会計財務書類」、さらに一部事務組合、広域連合、地方公社、第3セクター等を連結した「連結財務書類」を合わせた3種類の財務書類を作成します。

なお、「連結財務書類」については、連結対象である一部事務組合等における財務書類の作成後に作成します。

具体的には、次の表のようになります。

財務書類の連結対象範囲表

区 分	連 結 の 対 象		
一般会計等	<ul style="list-style-type: none"> 一般会計 	↑ 一般会計等財務書類 ↓	↑ 全体会計財務書類 ↓
公営事業会計	<ul style="list-style-type: none"> 病院事業会計、水道事業会計、下水道事業会計 国民健康保険特別会計、後期高齢者医療特別会計、介護保険特別会計、土地区画整理事業特別会計 	↑ 一般会計等財務書類 ↓	
一部事務組合	<ul style="list-style-type: none"> 南加賀広域圏事務組合、小松加賀環境衛生事務組合 石川縣市町村消防団員等公務災害補償等組合、石川縣市町村消防賞じゅつ金組合 		↑ 一般会計等財務書類 ↓
広域連合	<ul style="list-style-type: none"> 石川県後期高齢者医療広域連合 	↑ 一般会計等財務書類 ↓	
地方公社	<ul style="list-style-type: none"> 加賀市土地開発公社 		↑ 一般会計等財務書類 ↓
第三セクター等	<ul style="list-style-type: none"> 加賀市総合サービス株式会社 	↑ 一般会計等財務書類 ↓	

※ 財産区は、異なる財産所有主体として存在していることから、連結対象としません。

(2) 基準日

平成29年度末である平成30年3月31日を作成基準日とします。ただし、出納整理期間（平成30年4月1日から同年5月31日まで）中の現金の受払い等を終了した後の計数をもって平成29年度末の計数とします。

(3) 基礎数値

作成にあたっての基礎数値は、歳入歳出決算書等各会計等で作成した財務書類の数値と公有財産管理（固定資産台帳）システムに基づく数値を用います。

Ⅱ 一般会計等財務書類について

1 一般会計等貸借対照表について（12頁の表を参照してください。）

貸借対照表は、保有する全ての資産と、その資産がどのような財源で形成されてきたかを表すものです。

貸借対照表の左側の【資産の部】は、行政サービスを提供するために形成してきた固定資産や現金預金等の資産を表します。

貸借対照表の右側は、その資産をどのような財源で形成してきたのかを表し、【負債の部】は、将来世代が負担する部分を、また、【純資産の部】は、過去及び現世代が負担した部分を表します。

貸借対照表は、

$$\boxed{\text{【資産の部】の額} = \text{【負債の部】の額} + \text{【純資産の部】の額}}$$

と、左右の額のバランスがとれた対照表となることから、バランスシートとも呼ばれています。

各科目の内容は次のとおりです。

科目	内容
【資産の部】	
(1) 固定資産	
① 有形固定資産	固定資産のうち物的な実体のある資産
ア 事業用資産	公共サービスに供されている資産（庁舎、小中学校、地区会館、市営住宅、文化・スポーツ施設等）
イ インフラ資産	社会基盤となる資産（道路、橋梁、公園等）
ウ 物品	大型機械等の物品で、取得価格が50万円以上の資産
② 無形固定資産	物的な実体はないが、その所有等に伴い収益が発生する資産（ソフトウェア等）
③ 投資その他の資産	下記ア～キに該当する資産
ア 投資及び出資金	有価証券、企業会計や公益法人等に対する出資金、出捐金
イ 投資損失引当金	企業会計や公益法人等に対する投資及び出資金の実質価格が30%以上低下した場合の、実質価格と取得価格の差額
ウ 長期延滞債権	市税や使用料の滞納繰越分のうち収入未済分
エ 長期貸付金	奨学資金やほっと石川観光プラン推進ファンド貸付等の貸付金（流動資産に区分されるものを除く。）
オ 基金	まちづくり振興基金や環境美化センター施設整備基金等の特定目的基金と、減債基金のうち満期一括償還等に備える部分
カ その他	上記及び徴収不能引当金以外の投資その他の資産
キ 徴収不能引当金	長期延滞債権や長期貸付金等の債権のうち、将来の取立不能見込額を過去5年間の不納欠損率を用いて見積もったもの

科目	内容
(2) 流動資産	
① 現金預金	現金や普通預金等（歳計外現金を含む。）
② 未収金	現年分として調定し、収入未済の収入
③ 短期貸付金	貸付金のうち、翌年度に償還期限が到来するもの
④ 基金	財政調整基金と減債基金のうち特定の市債と関連がない部分
⑤ 棚卸資産	売却を目的として保有する原材料等
⑥ その他	上記及び徴収不能引当金以外の流動資産
⑦ 徴収不能引当金	未収金のうち、将来の取立不能見込額を過去5年間の不納欠損率を用いて見積もったもの
【負債の部】	
(1) 固定負債	
① 地方債	市債残高のうち、償還予定が1年超のもの
② 長期未払金	債務負担行為のうち、確定した債務と見なされるもの
③ 退職手当引当金	当該年度末に特別職を含む全職員が普通退職した場合の退職手当支給見込額
④ 損失補償等引当金	履行すべき額が確定していない損失補償債務のうち、将来負担額（地方公共団体の財政の健全化に関する法律に基づく将来負担額をいう。）として認める額
⑤ その他	上記以外の固定負債（リース負債の償還等）
(2) 流動負債	
① 1年内償還予定地方債	市債残高のうち、1年以内に償還予定のもの
② 未払金	基準日までに支払金額が確定しているもの
③ 未払費用	継続して役務の提供を受けている場合に、基準日において既に提供された役務について、対価の支払いを終えていないもの
④ 前受金	基準日において代金の納入は受けているが、これに対する義務の履行を行っていないもの
⑤ 前受収益	継続して役務の提供を行う場合に、基準日において提供していない役務について、支払いを受けたもの
⑥ 賞与等引当金	翌年度に支払予定の期末手当、勤勉手当及び法定福利費のうち、基準日までの期間に対応する部分
⑦ 預り金	基準日における、第三者から預かっている資産
⑧ その他	上記以外の流動負債
【純資産の部】	
(1) 固定資産等形成分	資産の形成のために充当した資源の蓄積分。原則として金銭以外の形態（固定資産等）で保有
(2) 余剰分（不足分）	市の消費可能な資源の蓄積分。原則として金銭の形態で保有。具体的には、基金等を除く流動資産から、将来、現金等支出が見込まれる負債を控除した額を計上

一般会計等貸借対照表における平成29年度末の資産合計は、1,627億4,507万円（市民一人あたり240万9千円）で、前年度比△31億6,864万円（市民一人あたり△4万7千円）です。

資産のうち、土地、建物、工作物等の有形固定資産は1,360億3,388万円で、資産合計に対して83.6%となり、前年度比△36億7,978万円です。これは、建物、工作物等の減価償却が進み（58億7,662万円）、かがにこにこパーク整備や別所地区会館大規模改修等の建設事業による資産増加分（30億3,184万円）を上回ったこと等によります。

また、投資及び出資金は150億33万円で、資産合計に対して9.2%となり、前年度比+6億4,069万円です。これは、病院・水道・下水道事業会計に対して出資したこと等によります。

基金は固定資産と流動資産を合わせて85億6,419万円で、資産合計に対して5.3%となり、前年度比△4億4,447万円です。これは、重点事業推進基金、職員退職手当基金、財政調整基金等を取り崩したこと等によります。

一方、資産の財源として、将来世代が負担する部分である負債合計は、414億9,343万円（市民一人あたり61万4千円）で、資産合計に対して25.5%となり、前年度比△3億7,286万円（市民一人あたり△6千円）です。

負債のうち、地方債は、固定負債と流動負債を合わせて364億7,253万円で、前年度比△3億4,643万円です。これは、市債の借入額が前年度より8億2,770万円減少したことや、臨時地方道整備事業債（市道C第248号線整備事業、県単街路整備事業負担金等に充当）の償還が終了したこと等によります。

また、退職手当引当金は40億1,975万円で、前年度比△7,521万円です。これは、職員の退職手当の支給率を引き下げたこと等によります。

資産合計から負債合計を差し引いた、過去及び現世代が負担した部分である純資産合計は、1,212億5,164万円（市民一人あたり179万4千円）で、資産合計に対して74.5%となり、前年度比△27億9,578万円（市民一人あたり△4万1千円）です。これは、一般会計等行政コスト計算書における減価償却費等の行政コストが、税収等の収入を上回ったこと等によります。

※ 市民一人あたりの値は、平成30年3月31日現在の加賀市の住民基本台帳人口（67,571人）に基づく値です。（以下の財務書類においても同様です。）

2 一般会計等行政コスト計算書について（14頁の表を参照してください。）

行政コスト計算書は、決算年度において、社会福祉やごみ処理等、資産形成につながらない行政サービスの提供に要するコストを「業務費用（人件費、物件費等、その他の業務費用）」と「移転費用」に区分して示すとともに、行政サービスの提供への対価である使用料や手数料といった受益者負担等がどの程度あるかを表すものです。

行政コスト計算書では、貸借対照表に計上していない消費的な行政サービスの提供に伴い、市が負担したコストや受益者負担等がどれだけあったのかを把握することができます。

各科目の内容は次のとおりです。

科目	内容
【純経常行政コスト】	経常費用－経常収益
(1) 経常費用	毎年度経常的に発生する費用
① 業務費用	
ア 人件費	
i) 職員給与費	職員等に対して勤労の対価として支払われる費用
ii) 賞与等引当金繰入額	賞与等引当金の当該年度発生額
iii) 退職手当引当金繰入額	退職手当引当金の当該年度発生額
iv) その他	上記以外の人件費（議員・委員報酬等）
イ 物件費等	
i) 物件費	物件費 委託料、消耗品、備品購入費等消費的性質の経費であって、資産計上されないもの
ii) 維持補修費	資産の機能維持のために必要な修繕費等
iii) 減価償却費	一定の耐用年数により計算された当該年度中の資産価値減少額
iv) その他	上記以外の物件費
ウ その他の業務費用	
i) 支払利息	市債や一時借入金に係る利息負担金額
ii) 徴収不能引当金繰入額	徴収不能引当金の当該年度発生額
iii) その他	上記以外のその他の業務費用
② 移転費用	
ア 補助金等	政策目的による補助金等
イ 社会保障給付	社会保障給付としての扶助費等
ウ 他会計への繰出金	特別会計や企業会計に対する繰出金
エ その他	上記以外の移転費用（補償費、公課費等）
(2) 経常収益	毎年度経常的に発生する収益
① 使用料及び手数料	行政サービスの受益者負担分として徴収する金銭
② その他	上記以外の経常収益（財産運用収入、雑入等）
【純行政コスト】	純経常行政コスト＋臨時損失－臨時利益
(1) 臨時損失	臨時的に発生する費用
① 災害復旧事業費	災害復旧に要する費用
② 資産除売却損	資産の売却収入が帳簿価格を下回る場合の差額及び除却した資産の除却時の帳簿価格
③ 投資損失引当金繰入額	投資損失引当金の当該年度発生額
④ 損失補償等引当金繰入額	損失補償等引当金の当該年度発生額
⑤ その他	上記以外の臨時損失（行政コスト計算書に係る過年度の修正等）
(2) 臨時利益	損失補償等引当金の当該年度発生額
① 資産売却益	資産の売却による収入が帳簿価額を上回る場合の差額
② その他	上記以外の臨時利益（行政コスト計算書に係る過年度の修正等）

一般会計等行政コスト計算書における平成29年度中の行政サービスの提供に要した経常費用は、296億3,854万円（市民一人あたり43万9千円）で、前年度比△4,821万円（市民一人あたり△0.7千円）です。

経常費用のうち、人件費、物件費等の業務費用は、168億8,577万円で、経常費用に対して57.0%となり、前年度比△2,481万円（市民一人あたり△0.4千円）です。これは、平成28年度において高額の不納欠損を行ったため、不納欠損見込額である徴収不能引当金への繰入額が大きくなりましたが、平成29年度では徴収不能引当金が増加する要因がなく、繰入額が前年度比で減少したこと等によります。

業務費用のうち、貸借対照表に計上した有形固定資産や無形固定資産の減価償却費は、59億6,237万円で、経常費用に対して20.1%となり、前年度比+1億5,738万円（市民一人あたり+2千円）です。これは、建物や工作物等の償却資産について、減価償却を開始した分が、終了した分を上回ったことによります。

また、補助金や他会計への繰出金等の移転費用は、127億5,277万円で、経常費用に対して43.0%となり、前年度比△2,340万円（市民一人あたり△0.3千円）です。これは、国民健康保険特別会計への財政安定化支援事業費繰出金が減少したこと等によります。

一方、行政サービスの対価として徴収する使用料、手数料や諸収入等の経常収益は、9億8,122万円（市民一人あたり1万5千円）で、経常費用に対して3.3%となり、前年度比+1億6,107万円（市民一人あたり+2千円）です。これは、動橋町民会館の北陸新幹線建設工事にかかる物件移転補償費が増加したこと等によります。

経常費用から経常収益を差引いた純経常行政コストは、286億5,732万円（市民一人あたり42万4千円）で、前年度比△2億928万円（市民一人あたり△3千円）です。

これに、臨時的に発生した損益を加味した、最終的な純行政コストは、286億5,893万円（市民一人あたり42万4千円）で、前年度比△2億5,102万円（市民一人あたり△4千円）です。

3 一般会計等純資産変動計算書について（15頁の表を参照してください。）

純資産変動計算書とは、貸借対照表の純資産が、1年間でどのように変動したのかを表すものです。

純資産の部は、過去及び現世代がすでに負担した部分であり、純資産の変動は将来世代と、過去及び現世代との間の負担配分の変動を意味します。例えば、資産の増加による純資産の増加は、過去及び現世代の負担によって将来世代も利用可能な資産を蓄積したことを意味するため、将来世代の負担は軽減されていると考えられます。また、純資産の減少は、現世代が資産から得られる便益を享受する一方で、将来世代に負債の返済負担を先送りしたことを意味します。

純資産変動計算書では、こうした変動を把握することができます。

各科目の内容は次のとおりです。

科目	内容
(1) 前年度末純資産残高	期首の貸借対照表における純資産額
① 純行政コスト	行政コスト計算書における純行政コスト額 (マイナス計上する。)
② 財源	
ア 税収等	市税、地方譲与税、税交付金、地方交付税、分担金及び負担金、寄附金等(長期延滞債権及び未収金を含む。)
イ 国県等補助金	国庫支出金、県支出金等
③ 本年度差額	財源－純行政コスト
④ 固定資産等の変動 (内部変動)	固定資産の取得等、損益勘定に計上されない取引に係る純資産の内部変動を、固定資産等形成分(金銭以外の形態をとる資源の流入出)と余剰分(不足分)(金銭を伴う消費可能な資源の流入出)の面から捉えたもの。変動の内訳を表したもので、当該年度の純資産の変動額には表れない。
ア 有形固定資産等の増加	有形・無形固定資産の形成による保有資産の増加額または有形・無形固定資産形成のための支出額
イ 有形固定資産等の減少	有形・無形固定資産の減価償却費相当額、除売却による減少額又は売却収入(元本分)等
ウ 貸付金・基金等の増加	貸付金・基金等の形成による保有資産の増加額又は新たな貸付金・基金等のための支出額 ※平成29年度決算分より、出資金等の有形・無形固定資産以外の固定資産の増加は全てここに計上している。
エ 貸付金・基金等の減少	貸付金の償還、基金の取崩し等による減少額又は貸付金の償還収入、基金の取崩し収入額等 ※平成29年度決算分より、出資金等の有形・無形固定資産以外の固定資産の減少は全てここに計上している。
⑤ 資産評価差額	有価証券等の評価差額
⑥ 無償所管換等	無償で譲渡又は取得した固定資産や、他会計との間の所管換に係る固定資産の評価額。調査により判明したものも含む。
⑦ その他	①～⑥以外の純資産の変動
⑧ 本年度純資産変動額	本年度差額＋資産評価差額＋無償所管換等＋その他
(2) 本年度末純資産残高	前年度末純資産残高＋本年度純資産変動額

一般会計等純資産変動計算書における平成29年度中の純資産の変動額は△27億9,578万円(市民一人あたり△4万1千円)で、前年度比△3億7,640万円(市民一人あたり△6千円)です。

純行政コスト286億5,893万円に対し、市税、地方交付税や国県支出金等の財源は260億3,962万円で、生じたコストを賄いきれなかったこととなります。(純行政コストには、資金の支出を伴わない減価償却費として59億6,237万円が含まれていることから、資金の不足は生じていません。)

4 一般会計等資金収支計算書について（16頁の表を参照してください。）

資金収支計算書は、決算年度の市の行政活動に伴う資金の収支を表すもので、収支の性質により、「業務活動収支」、「投資活動収支」及び「財務活動収支」の3つに区分して表します。

それぞれの区分における収支を明らかにすることで、どのような要因で資金が流れ、増減したのかを把握することができます。

各科目の内容は次のとおりです。

科目	内容
【業務活動収支】	市の経常的な行政活動に伴い、毎年度継続的に発生する収支
(1) 業務支出	
① 業務費用支出	人件費、物件費、支払利息等の業務に伴う支出
② 移転費用支出	補助金、社会保障給付、他会計への繰出し等、他団体等に交付する支出
(2) 業務収入	
① 税収等収入	市税、地方交付税、地方譲与税等の収入
② 国県等補助金収入	国庫支出金、県支出金等の収入 (業務支出に充当した部分)
③ 使用料及び手数料収入	使用料、手数料収入
④ その他の収入	上記以外の業務収入（土地売払収入等）
(3) 臨時支出	
① 災害復旧事業費支出	災害復旧事業に係る支出
② その他の支出	上記以外の臨時支出
(4) 臨時収入	臨時の収入
【投資活動収支】	市の資産形成に伴い、臨時的に発生する収支
(1) 投資活動支出	
① 公共施設等整備費支出	公共施設、道路、公園等の有形固定資産の形成に伴う支出
② 基金積立金支出	財政調整基金、減債基金、特定目的基金の積立に伴う支出
③ 投資及び出資金支出	有価証券、企業会計や公益法人等に対する出資、出捐に伴う支出
④ 貸付金支出	奨学資金等の貸付に伴う支出
⑤ その他の支出	上記以外の投資活動支出
(2) 投資活動収入	
① 国県等補助金収入	国庫支出金、県支出金等の収入 (投資活動支出に充当した部分)
② 基金取崩収入	財政調整基金、減債基金、特定目的基金の取崩しによる収入
③ 貸付金元金回収収入	貸付金に係る元金回収収入
④ 資産売却収入	土地、建物等の資産の売却に伴う収入
⑤ その他の収入	上記以外の投資活動収入 (投資活動に充当した分担金・負担金等)

科目	内容
【財務活動収支】	市債の借入れと元金償還等に伴う収支
(1) 財務活動支出	
① 地方債償還支出	市債の元金償還に伴う支出
② その他の支出	上記以外の財務活動支出（リース負債の償還等）
(2) 財務活動収入	
① 地方債発行収入	市債の借入れに伴う収入
② その他の収入	上記以外の財務活動収入
本年度資金収支額	業務活動収支＋投資活動収支＋財務活動収支
前年度末資金残高	期首の資金残高
本年度末資金残高	前年度末資金残高＋本年度資金収支額
前年度末歳計外現金残高	期首の歳計外現金残高
本年度歳計外現金増減額	本年度中の歳計外現金の増減額
本年度末歳計外現金残高	前年度末歳計外現金残高＋本年度歳計外現金増減額
本年度末現金預金残高	本年度末資金残高＋本年度末歳計外現金残高

一般会計等資金収支計算書における平成29年度中の資金収支額は、3億6,760万円（市民一人あたり5千円）の黒字で、前年度比＋5億7,319万円です。

このうち、経常的な行政活動に伴う業務活動収支は25億6,274万円の黒字で、前年度比△1億7,513万円です。これは、人件費（主に職員退職手当）と物件費（主に除排雪委託費）の増加等によります。

資産の形成に伴う投資活動収支は、16億2,659万円の赤字で、前年度比＋11億6,154万円です。これは、山中温泉ぬくもり診療所の整備完了等による公共施設等整備費支出の減少、基金取崩額の増加等によります。

市債の借入れ、償還等に伴う財務活動収支は5億6,855万円の赤字で、前年度比△4億1,322万円です。これは、地方債発行収入が減少したことによります。

歳入総額から地方債等の発行額による収入を差し引いた金額と、歳出総額から支払利息の支出を除いた金額とのバランスを「基礎的財政収支（プライマリーバランス）」と言い、資金収支計算書の業務活動収支（支払利息支出を除きます。）と投資活動経費を合算した額を指します。この指標が黒字であれば、市民生活に必要な支出を、市債（臨時財政対策債を含みます。）の発行に頼らずにその年の市民の税負担や国庫補助金、基金の取り崩し等で賄えているということです。

平成29年度の一般会計等の基礎的財政収支は12億3,659万円（市民一人当たり1万8千円）の黒字で、前年度比＋9億920万円（市民一人当たり＋1万3千円）となりました。

5 財務書類4表の関係について

財務書類は4つの表から構成されており、それぞれが連動しています。

貸借対照表の純資産は、本市の資産のうち、過去及び現世代が負担した部分を表しています。この純資産の当該年度の変動を表したものが、純資産変動計算書です。

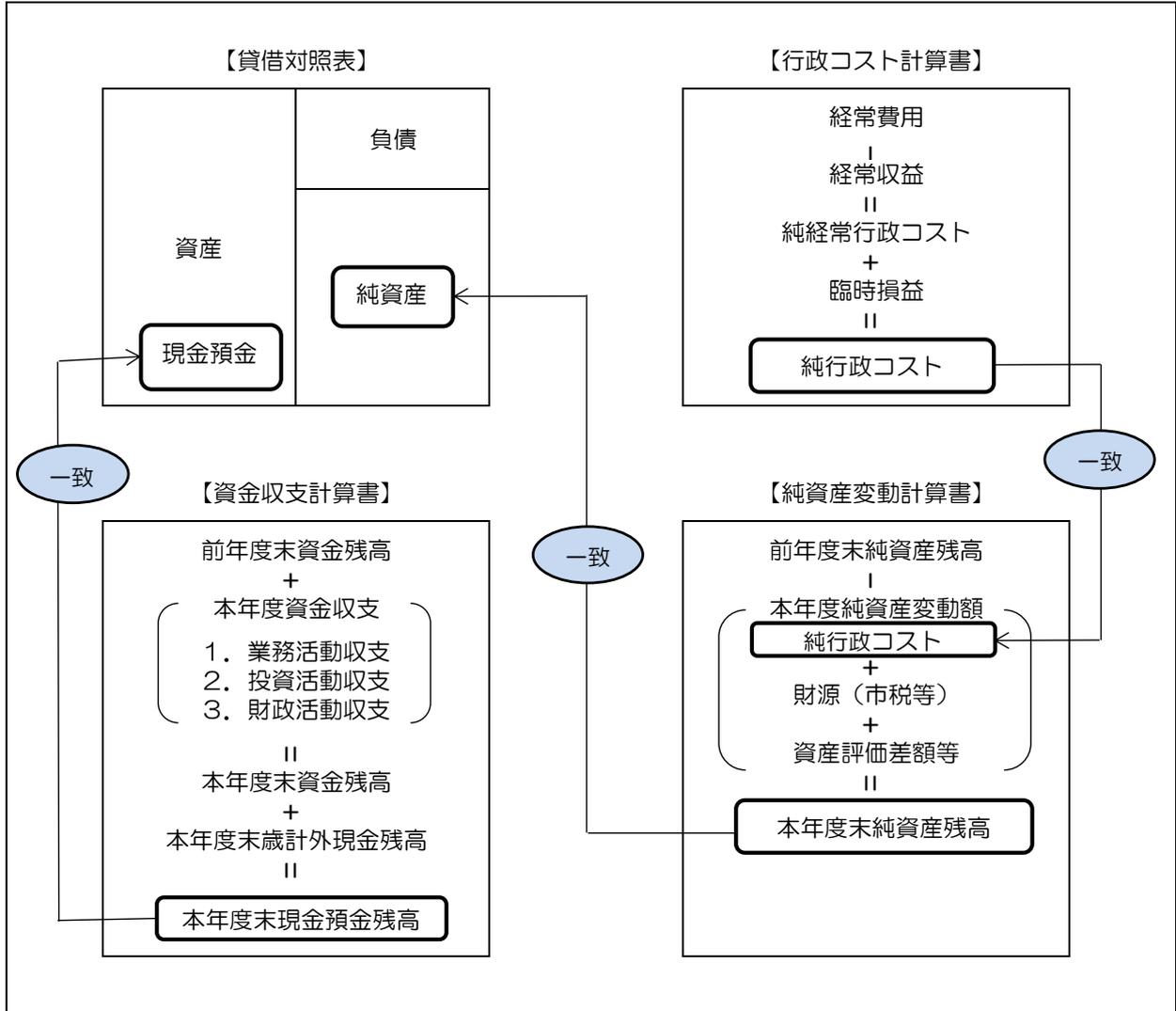
行政コスト計算書は、純資産変動計算書の純行政コストの明細であり、1年間にかかった純

行政コスト総額から収益を控除することで、一般財源、補助金受入等で負担すべき純行政コストが算出されます。

資金収支計算書は、貸借対照表に計上されている現金預金の増減の明細であり、資金収支計算書の本年度末現金預金残高は、貸借対照表の現金預金と一致します。

財務書類4表の相関関係を表示すると、下記ようになります。

財務書類4表の相関関係



一般会計等貸借対照表

(平成30年3月31日現在)

(単位：千円)

科目	金額	科目	金額
【資産の部】		【負債の部】	
固定資産	156,359,837	固定負債	37,840,737 ※
有形固定資産	136,033,877 ※	地方債	33,501,008
事業用資産	57,445,859	長期未払金	-
土地	18,981,246	退職手当引当金	4,019,750
立木竹	-	損失補償等引当金	-
建物	98,469,584	その他	319,980
建物減価償却累計額	△ 62,012,229	流動負債	3,652,693
工作物	4,249,231	1年内償還予定地方債	2,971,522
工作物減価償却累計額	△ 2,434,536	未払金	64,455
船舶	-	未払費用	-
船舶減価償却累計額	-	前受金	-
浮標等	-	前受収益	-
浮標等減価償却累計額	-	賞与等引当金	306,362
航空機	-	預り金	310,354
航空機減価償却累計額	-	その他	-
その他	94,971	負債合計	41,493,430
その他減価償却累計額	△ 33,127	【純資産の部】	
建設仮勘定	130,719	固定資産等形成分	161,243,026
インフラ資産	77,422,455 ※	余剰分(不足分)	△ 39,991,388
土地	12,559,007		
建物	1,334,330		
建物減価償却累計額	△ 906,701		
工作物	161,477,945		
工作物減価償却累計額	△ 97,201,039		
その他	-		
その他減価償却累計額	-		
建設仮勘定	158,912		
物品	4,296,926		
物品減価償却累計額	△ 3,131,363		
無形固定資産	245,319		
ソフトウェア	245,319		
その他	-		
投資その他の資産	20,080,641 ※		
投資及び出資金	15,000,333		
有価証券	142,700		
出資金	14,857,633		
その他	-		
投資損失引当金	-		
長期延滞債権	1,905,595		
長期貸付金	495,289		
基金	3,686,189		
減債基金	-		
その他	3,686,189		
その他	-		
徴収不能引当金	△ 1,006,764		
流動資産	6,385,231		
現金預金	1,386,157		
未収金	221,000		
短期貸付金	5,187		
基金	4,878,002		
財政調整基金	3,536,647		
減債基金	1,341,355		
棚卸資産	-		
その他	-		
徴収不能引当金	△ 105,115		
資産合計	162,745,068	純資産合計	121,251,638
		負債及び純資産合計	162,745,068

※ 下位項目との金額差は、単位未満の四捨五入によるものです。

有形固定資産の明細

(単位：千円)

区分	前年度末残高 (A)	本年度増加額 (B)	本年度減少額 (C)	本年度末残高 (A) + (B) - (C) (D)	本年度末 減価償却累計額 (E)	本年度償却額 (F)	差引本年度末残高 (D) - (E) (G)
事業用資産	120,785,274	1,941,351	800,874	121,925,751	64,479,892	2,255,531	57,445,859
土地	18,983,065	57,114	58,932	18,981,246	-	-	18,981,246
立木竹	-	-	-	-	-	-	-
建物	97,593,662	1,569,766	693,843	98,469,584	62,012,229	2,119,812	36,457,355
工作物	4,046,509	202,722	-	4,249,231	2,434,536	130,192	1,814,695
船舶	-	-	-	-	-	-	-
浮標等	-	-	-	-	-	-	-
航空機	-	-	-	-	-	-	-
その他	94,971	-	-	94,971	33,127	5,527	61,844
建設仮勘定	67,067	111,750	48,098	130,719	-	-	130,719
インフラ資産	174,822,820	764,400	57,025	175,530,195	98,107,740	3,234,697	77,422,455
土地	12,524,083	77,246	42,322	12,559,007	-	-	12,559,007
建物	1,334,330	-	-	1,334,330	906,701	30,602	427,629
工作物	160,905,957	573,592	1,604	161,477,945	97,201,039	3,204,096	64,276,906
その他	-	-	-	-	-	-	-
建設仮勘定	58,449	113,563	13,100	158,912	-	-	158,912
物品	4,089,724	326,089	118,887	4,296,926	3,131,363	386,390	1,165,563
合計	299,697,818	3,031,840	976,786	301,752,872	165,718,995	5,876,619	136,033,877

有形固定資産の行政目的別明細

(単位：千円)

区分	生活インフラ・ 国土保全	教育	福祉	環境衛生	産業振興	消防	総務	合計
事業用資産	3,089,777	27,750,360	2,272,674	9,281,253	4,249,783	1,565,188	9,236,823	57,445,859
土地	1,182,506	9,967,600	843,837	601,983	1,124,223	217,026	5,044,073	18,981,246
立木竹	-	-	-	-	-	-	-	-
建物	1,900,677	17,510,451	1,419,962	7,853,004	3,112,391	716,939	3,943,931	36,457,355
工作物	-	213,341	2,255	806,225	13,169	602,649	177,054	1,814,695
船舶	-	-	-	-	-	-	-	-
浮標等	-	-	-	-	-	-	-	-
航空機	-	-	-	-	-	-	-	-
その他	-	41,803	-	20,041	-	-	-	61,844
建設仮勘定	6,594	17,164	6,620	-	-	28,574	71,765	130,719
インフラ資産	74,371,301	398,741	-	7,718	2,644,695	-	-	77,422,455
土地	12,200,535	104,993	-	347	253,132	-	-	12,559,007
建物	175,587	198,748	-	7,371	45,923	-	-	427,629
工作物	61,836,267	95,000	-	-	2,345,640	-	-	64,276,906
その他	-	-	-	-	-	-	-	-
建設仮勘定	158,912	-	-	-	-	-	-	158,912
物品	41,237	593,429	68,011	28,633	17,489	287,358	129,406	1,165,563
合計	77,502,315	28,742,530	2,340,685	9,317,605	6,911,967	1,852,547	9,366,229	136,033,877

一般会計等行政コスト計算書

自 平成29年4月1日

至 平成30年3月31日

(単位：千円)

科目	金額
経常費用	29,638,536 ※
業務費用	16,885,766 ※
人件費	4,731,673 ※
職員給与費	3,763,338
賞与等引当金繰入額	306,362
退職手当引当金繰入額	432,705
その他	229,269
物件費等	11,593,457
物件費	5,146,665
維持補修費	480,109
減価償却費	5,962,369
その他	4,314
その他の業務費用	560,636
支払利息	310,832
徴収不能引当金繰入額	99,257
その他	150,547
移転費用	12,752,770
補助金等	2,680,598
社会保障給付	6,656,127
他会計への繰出金	3,409,966
その他	6,079
経常収益	981,215
使用料及び手数料	388,097
その他	593,118
純経常行政コスト	28,657,321
臨時損失	15,030
災害復旧事業費	14,140
資産除売却損	890
投資損失引当金繰入額	-
損失補償等引当金繰入額	-
その他	-
臨時利益	13,425
資産売却益	13,425
その他	-
純行政コスト	28,658,926

※ 下位項目との金額差は、単位未満の四捨五入によるものです。

一般会計等純資産変動計算書

自 平成29年4月1日
至 平成30年3月31日

(単位：千円)

科目	合計	固定資産 等形成分	余剰分 (不足分)
前年度末純資産残高	124,047,414	165,875,455	△ 41,828,041
純行政コスト (△)	△ 28,658,926		△ 28,658,926
財源	26,039,623		26,039,623
税収等	19,227,212		19,227,212
国県等補助金	6,812,411		6,812,411
本年度差額	△ 2,619,303		△ 2,619,303
固定資産等の変動 (内部変動)		△ 4,455,956	4,455,956
有形固定資産等の増加		3,052,765	△ 3,052,765
有形固定資産等の減少		△ 6,933,512	6,933,512
貸付金・基金等の増加		1,273,446	△ 1,273,446
貸付金・基金等の減少		△ 1,848,655	1,848,655
資産評価差額	-	-	
無償所管換等	△ 176,474	△ 176,474	
その他	-	-	-
本年度純資産変動額	△ 2,795,776 ※	△ 4,632,429 ※	1,836,653
本年度末純資産残高	121,251,638	161,243,026	△ 39,991,388

※ 下位項目との金額差は、単位未満の四捨五入によるものです。

一般会計等資金収支計算書

自 平成29年4月1日

至 平成30年3月31日

(単位：千円)

科目	金額
【業務活動収支】	
業務支出	23,638,461
業務費用支出	10,885,691
人件費支出	4,793,224
物件費等支出	5,647,993
支払利息支出	300,436
その他の支出	144,038
移転費用支出	12,752,770
補助金等支出	2,680,598
社会保障給付支出	6,656,127
他会計への繰出支出	3,409,966
その他の支出	6,079
業務収入	26,215,342
税収等収入	19,162,583
国県等補助金収入	6,071,782
使用料及び手数料収入	387,868
その他の収入	593,109
臨時支出	14,140
災害復旧事業費支出	14,140
その他の支出	-
臨時収入	-
業務活動収支	2,562,741
【投資活動収支】	
投資活動支出	3,335,198
公共施設等整備費支出	2,230,909
基金積立金支出	458,931
投資及び出資金支出	640,678
貸付金支出	4,680
その他の支出	-
投資活動収入	1,708,604 ※
国県等補助金収入	740,629
基金取崩収入	903,402
貸付金元金回収収入	5,584
資産売却収入	58,990
その他の収入	-
投資活動収支	△ 1,626,593 ※
【財務活動収支】	
財務活動支出	3,264,545
地方債償還支出	3,042,427
その他の支出	222,118
財務活動収入	2,696,000
地方債発行収入	2,696,000
その他の収入	-
財務活動収支	△ 568,545
本年度資金収支額	367,602 ※
前年度末資金残高	708,201
本年度末資金残高	1,075,804 ※
前年度末歳計外現金残高	303,415
本年度歳計外現金増減額	6,938
本年度末歳計外現金残高	310,354 ※
本年度末現金預金残高	1,386,157 ※

※ 下位項目との金額差は、単位未満の四捨五入によるものです。

Ⅲ 全体会計財務書類について

全体会計財務書類は、2頁の「財務書類の連結対象範囲表」のとおり、一般会計に、7つの公営事業会計（病院事業会計、水道事業会計、下水道事業会計、国民健康保険特別会計、後期高齢者医療特別会計、介護保険特別会計、土地区画整理事業特別会計）を連結したものです。

財務書類（貸借対照表、行政コスト計算書、純資産変動計算書、資金収支計算書）の概要と、財務書類ごとの科目の内容は、「Ⅱ 一般会計等財務書類について」（3頁から11頁まで）の説明のとおりです。

1 相殺消去・連結修正について

地方公営企業法適用（以下「法適用」といいます。）の公営事業会計は、それぞれの会計基準に基づく貸借対照表等の法定決算書類を作成しています。会計基準の違いにより法定決算書類の表示科目は異なっているため、可能な限り普通会計の財務書類に揃えるための調整を行うことを基本的な方針とし、各会計等の法定決算書類を基礎として表示科目の読替等の連結修正を行って連結しています。

一方、地方公営企業法非適用（以下「法非適用」といいます。）の公営事業会計では、企業会計としての経理による法定決算書類は作成されていないため、普通会計の作成方法に準拠した財務書類を作成したうえで連結しています。

また、全体会計財務書類は、連結の範囲となる普通会計と公営事業会計をまとめて一つの行政サービス実施主体とみなし、外部と行った取引により発生した資産・負債、行政コスト、収益等のみを計上することになることから、連結対象となる会計間で行われた取引は内部取引とし相殺消去を行います。

主な相殺消去は以下のとおりです。

(1) 残高の相殺消去

投資と資本の相殺消去

例：「一般会計から水道事業会計への出資（貸借対照表中：投資及び出資金）」と「水道事業における資本（貸借対照表中：純資産）」の相殺消去

(2) 取引高の相殺消去

繰出金・負担金・補助金の支払いと受取りの相殺消去

例：「一般会計から国民健康保険特別会計への繰出し（行政コスト計算書中：他会計への繰出金）」と「国民健康保険特別会計におけるその受取り（純資産変動計算書中：税収等）」の相殺消去

また、法適用の公営企業会計においては、決算日を毎年度末の3月31日としていますが、一般会計や法非適用の特別会計においては、翌年度の5月31日まで出納整理期間を設けてい

ることから、企業会計においても、5月31日までに行われた取引については、年度内に行われたものとみなし、連結修正を行います。

※ 下水道事業会計に関する連結修正

下水道事業会計は、平成29年度から法適用の公営企業会計としたため、全体会計貸借対照表において、平成28年度決算では、従来の特別会計の例に倣い純資産の部に計上していた長期前受金（112億4,970万円）について、他の企業会計と同じく負債の部に移し替えて計上しました。このため、全体会計貸借対照表については、対前年度比で負債合計が増加し、純資産合計が減少しています。

2 全体会計貸借対照表について（21頁の表を参照してください。）

全体会計貸借対照表における平成29年度末の資産合計は、2,226億3,455万円（市民一人あたり329万5千円）で、前年度比△32億8,595万円（市民一人あたり△4万9千円）です。

資産のうち、土地、建物、工作物等の有形固定資産は、1,946億5,503万円で、資産合計に対して87.4%となり、前年度比△38億8,501万円です。一般会計等と同様に減価償却が進み、建設事業による資産増加分を上回ったことによります。

また、投資及び出資金は14億1,054万円で、資産合計に対して0.6%となり、前年度比△3,525万円です。これは、病院事業会計における長期前払消費税の減少によります。

基金は固定資産と流動資産を合わせて100億6,041万円で、資産合計に対して4.5%となり、前年度比△2億4,665万円です。これは、一般会計で基金を取り崩した一方で、国民健康保険特別会計及び介護保険特別会計で事業調整基金を積み増したことによります。

一方、資産の財源として、将来世代が負担する部分である負債合計は、1,026億2,356万円（市民一人あたり151万9千円）で、資産合計に対して46.1%となり、前年度比+101億6,010万円（市民一人あたり+15万円）です。

負債のうち、地方債は、固定負債と流動負債を合わせて769億4,439万円で、前年度比△13億4,439万円です。これは、病院事業会計と下水道事業会計において、企業債償還金が借入額を上回ったこと等によります

また、退職手当引当金が60億9,219万円で、前年度比+216万円です。

資産合計から負債合計を差し引いた、過去及び現世代が負担した部分である純資産合計は、1,200億1,099万円（市民一人あたり177万6千円）で、資産合計に対して53.9%となり、前年度比△134億4,605万円（市民一人あたり△19万9千円）です。これは、下水道事業会計の法適用化による長期前受金の負債の部への移し替えと、全体会計行政コスト計算書における減価償却費等の行政コストが収入を上回ったこと等によります。

一般会計等貸借対照表との比較では、病院・水道・下水道事業を連結したことにより、資産の部の有形固定資産や負債の部の地方債が増加した一方で、資産の部の投資及び出資金は、

一般会計と病院・水道・下水道事業の間の出資金を内部取引として相殺したことにより、減少しています。

3 全体会計行政コスト計算書について（22頁の表を参照してください。）

全体会計行政コスト計算書における平成29年度中の行政サービスの提供に要した経常費用は、547億8,516万円（市民一人あたり81万1千円）で、前年度比△7,800万円（市民一人あたり△1千円）です。

経常費用のうち、人件費、物件費等の業務費用は、289億1,462万円で、経常費用に対して52.8%となり、前年度比+2億3,663万円（市民一人あたり+4千円）です。これは、一般会計等での増加理由に加え、病院事業会計で退職手当が増加したこと等によります。

業務費用のうち、貸借対照表に計上した有形固定資産や無形固定資産の減価償却費は、89億2,838万円で、経常費用に対して16.3%となり、前年度比+2億611万円（市民一人あたり+3千円）です。増額の理由は一般会計等と同じです。

また、補助金等の移転費用は、258億7,054万円で、経常費用に対して47.2%となり、前年度比△3億1,463万円（市民一人あたり△5千円）です。これは、国民健康保険会計において補助金等（一般被保険者療養給付費負担金、保険財政共同安定化事業拠出金等）が減少したことによります。

一方、行政サービスの対価として徴収する使用料、手数料や諸収入等の経常収益は、102億2,880万円（市民一人あたり15万1千円）で、経常費用に対して18.7%となり、前年度比+10億7,781万円（市民一人あたり+1万6千円）です。これは、病院事業会計の医業収益の増加等によります。

経常費用から経常収益を差し引いた純経常行政コストは、445億5,636万円（市民一人あたり65万9千円）で、前年度比△11億5,580万円（市民一人あたり△1万7千円）です。

これに、臨時的に発生した損益を加味した、最終的な純行政コストは、445億8,239万円（市民一人あたり66万円）で、前年度比△11億7,721万円（市民一人あたり△1万7千円）です。

一般会計等行政コスト計算書との比較では、他会計との連結により人件費、物件費等の業務費用は増加していますが、移転費用中の他会計への繰出金については、一般会計とその他の会計間の繰出金を内部取引として相殺したことにより、減少しています。

また、使用料及び手数料を含む経常収益は、病院事業の医業収益や上下水道事業の料金収入を合算したことにより増加しています。

4 全体会計純資産変動計算書について（23頁の表を参照してください。）

全体会計純資産変動計算書における平成29年度中の純資産の変動額は△134億4,605万円（市民一人あたり△19万9千円）で、前年度比△106億3,147万円（市民一人あたり

△15万7千円)です。

純行政コスト445億8,239万円に対し、一般会計等における市税、地方交付税や全会計を通じた国県支出金等の財源は422億7,672万円で、生じたコストを賄いきれなかったこととなります。(純行政コストには、資金の支出を伴わない減価償却費として89億2,838万円が含まれていることから、資金の不足は生じていません。)また、下水道事業会計の法適用化により、長期前受金を純資産の部から負債の部へ移し替えたことも、純資産の変動額が前年度比で減少となった要因となっています。

一般会計等純資産変動計算書との比較では、純行政コストが他会計との連結により増加しています。

5 全会計資金収支計算書について(24頁の表を参照してください。)

全会計資金収支計算書における平成29年度中の資金収支額は、14億5,947万円(市民一人あたり2万2千円)の黒字で、前年度比+12億3,314万円です。

このうち、経常的な行政活動に伴う業務活動収支は55億1,675万円の黒字で、前年度比+8億277万円です。これは、病院事業会計における医業収益の増加等によります。

資産の形成に伴う投資活動収支は、23億8,918万円の赤字で、前年度比+14億407万円です。これは一般会計等での増加理由に加え、水道事業会計における未払金の増加等によります。

市債の借入れ、償還等に伴う財務活動収支は16億6,810万円の赤字で、前年度比△9億7,369万円です。これは、病院事業会計及び水道事業会計において、企業債の償還額が借入額を上回ったこと等によります。

業務活動収支(支払利息支出を除きます。)と投資活動収支を合算した、基礎的財政収支(プライマリーバランス)は、41億160万円(市民一人あたり6万1千円)の黒字で、前年度比+20億8,093万円(市民一人あたり+3万1千円)となりました。

一般会計等資金収支計算書との比較では、税金等収入(国民健康保険税等)、使用料及び手数料収入(医業収益等)、補助金等支出(国保被保険者療養給付費)等が他会計との連結により増加しています。

全体会計貸借対照表

(平成30年3月31日現在)

(単位：千円)

科目	金額	科目	金額
【資産の部】		【負債の部】	
固定資産	210,426,840	固定負債	95,549,801 ※
有形固定資産	194,655,026	地方債等	70,947,576
事業用資産	69,751,374	長期未払金	-
土地	21,643,476	退職手当引当金	6,092,193
土地減損損失累計額	-	損失補償等引当金	-
立木竹	-	その他	18,510,031
立木竹減損損失累計額	-	流動負債	7,073,760
建物	113,336,829	1年内償還予定地方債等	5,996,810
建物減価償却累計額	△ 67,815,759	未払金	102,638
建物減損損失累計額	-	未払費用	-
工作物	5,099,782	前受金	2,138
工作物減価償却累計額	△ 2,705,517	前受収益	-
工作物減損損失累計額	-	賞与等引当金	650,854
船舶	-	預り金	315,140
船舶減価償却累計額	-	その他	6,180
船舶減損損失累計額	-	負債合計	102,623,561
浮標等	-	【純資産の部】	
浮標等減価償却累計額	-	固定資産等形成分	216,806,245
浮標等減損損失累計額	-	余剰分（不足分）	△ 96,795,258
航空機	-		
航空機減価償却累計額	-		
航空機減損損失累計額	-		
その他	94,971		
その他減価償却累計額	△ 33,127		
その他減損損失累計額	-		
建設仮勘定	130,719		
インフラ資産	117,399,249		
土地	13,336,450		
土地減損損失累計額	-		
建物	3,078,182		
建物減価償却累計額	△ 1,445,441		
建物減損損失累計額	-		
工作物	213,407,670		
工作物減価償却累計額	△ 111,515,714		
工作物減損損失累計額	-		
その他	-		
その他減価償却累計額	-		
その他減損損失累計額	-		
建設仮勘定	538,102		
物品	19,047,199		
物品減価償却累計額	△ 11,542,796		
物品減損損失累計額	-		
無形固定資産	8,690,424 ※		
ソフトウェア	281,681		
その他	8,408,742		
投資その他の資産	7,081,390 ※		
投資及び出資金	1,410,541		
有価証券	142,700		
出資金	738,876		
その他	528,965		
投資損失引当金	-		
長期延滞債権	3,005,164		
長期貸付金	495,289		
基金	3,686,189		
減債基金	-		
その他	3,686,189		
その他	-		
徴収不能引当金	△ 1,515,792		
流動資産	12,207,709 ※		
現金預金	5,324,659		
未収金	500,149		
短期貸付金	5,187		
基金	6,374,219		
財政調整基金	5,032,864		
減債基金	1,341,355		
棚卸資産	33,721		
その他	159,457		
徴収不能引当金	△ 189,682		
繰延資産	-		
資産合計	222,634,549	純資産合計	120,010,988 ※
		負債及び純資産合計	222,634,549

※ 下位項目との金額差は、単位未満の四捨五入によるものです。

全体会計行政コスト計算書

自 平成29年4月1日

至 平成30年3月31日

(単位：千円)

科目	金額
経常費用	54,785,157
業務費用	28,914,617
人件費	9,137,339
職員給与費	7,734,442
賞与等引当金繰入額	576,368
退職手当引当金繰入額	592,392
その他	234,137
物件費等	18,377,095
物件費	8,606,422
維持補修費	596,836
減価償却費	8,928,377
その他	245,460
その他の業務費用	1,400,183
支払利息	985,798
徴収不能引当金繰入額	147,286
その他	267,099
移転費用	25,870,540
補助金等	19,197,347
社会保障給付	6,656,344
他会計への繰出金	10,763
その他	6,086
経常収益	10,228,796
使用料及び手数料	9,049,997
その他	1,178,799
純経常行政コスト	44,556,361
臨時損失	39,454 ※
災害復旧事業費	14,140
資産除売却損	3,933
投資損失引当金繰入額	-
損失補償等引当金繰入額	-
その他	21,380
臨時利益	13,425
資産売却益	13,425
その他	-
純行政コスト	44,582,390

※ 下位項目との金額差は、単位未満の四捨五入によるものです。

全体会計純資産変動計算書

自 平成29年4月1日
至 平成30年3月31日

(単位：千円)

科目	合計	固定資産 等形成分	余剰分 (不足分)
前年度末純資産残高	133,457,034	252,132,062	△ 118,675,028
純行政コスト(△)	△ 44,582,390		△ 44,582,390
財源	42,276,718 ※		42,276,718 ※
税金等	30,285,287		30,285,287
国県等補助金	11,991,430		11,991,430
本年度差額	△ 2,305,672		△ 2,305,672
固定資産等の変動(内部変動)		△ 24,044,291 ※	24,044,291 ※
有形固定資産等の増加		7,564,081	△ 7,564,081
有形固定資産等の減少		△ 15,663,533	15,663,533
貸付金・基金等の増加		1,366,580	△ 1,366,580
貸付金・基金等の減少		△ 17,311,420	17,311,420
資産評価差額	-	-	
無償所管換等	△ 10,433,403	△ 10,433,403	
その他	△ 706,972	△ 848,122	141,150
本年度純資産変動額	△ 13,446,047	△ 35,325,816	21,879,770 ※
本年度末純資産残高	120,010,988	216,806,245 ※	△ 96,795,258

※ 下位項目との金額差は、単位未満の四捨五入によるものです。

全体会計資金収支計算書

自 平成29年4月1日
至 平成30年3月31日

(単位：千円)

科目	金額
【業務活動収支】	
業務支出	46,329,514
業務費用支出	20,458,974
人件費支出	9,111,506
物件費等支出	9,772,101
支払利息支出	974,028
その他の支出	601,339
移転費用支出	25,870,540
補助金等支出	19,197,347
社会保障給付支出	6,656,344
他会計への繰出支出	10,763
その他の支出	6,086
業務収入	51,860,400 ※
税金等収入	28,145,791
国県等補助金収入	10,895,693
使用料及び手数料収入	10,182,650
その他の収入	2,636,267
臨時支出	14,140
災害復旧事業費支出	14,140
その他の支出	-
臨時収入	-
業務活動収支	5,516,746
【投資活動収支】	
投資活動支出	4,541,559
公共施設等整備費支出	3,758,246
基金積立金支出	769,533
投資及び出資金支出	-
貸付金支出	5,980
その他の支出	7,800
投資活動収入	2,152,380 ※
国県等補助金収入	881,229
基金取崩収入	903,402
貸付金元金回収収入	15,693
資産売却収入	70,369
その他の収入	281,688
投資活動収支	△ 2,389,179
【財務活動収支】	
財務活動支出	6,912,315
地方債償還支出	6,373,384
その他の支出	538,931
財務活動収入	5,244,214
地方債発行収入	4,806,620
その他の収入	437,594
財務活動収支	△ 1,668,101
本年度資金収支額	1,459,466
前年度末資金残高	3,554,840
本年度末資金残高	5,014,306
前年度末歳計外現金残高	303,415
本年度歳計外現金増減額	6,938
本年度末歳計外現金残高	310,354 ※
本年度末現金預金残高	5,324,659 ※

※ 下位項目との金額差は、単位未満の四捨五入によるものです。

IV 財務書類を活用した財政分析

財務書類に表された数値を活用し、分析を行うことで、本市の財務上の姿を把握することができます。

今回作成した平成29年度決算分の財務書類を用いて、4つの視点から、6つの指標について、次のとおり算定を行いました。

分析の視点	指標	指標の算定方法 (平成29年度一般会計等の指標算定式) ※1 ※2	上段：一般会計等 下段：全体会計			(参考) 普通会計の 平均的な値 (改訂モデル) ※3
			28年度	29年度	前年度比	
世代間 公平性	①純資産比率 (比率が高いほど過去及び現世代が既に負担した割合が大きい)	純資産合計÷資産合計 (1,213億円 ÷ 1,627億円)	74.8%	74.5%	△ 0.3P	示されて いません
			59.1%	53.9%	△ 5.2P	
将来世代と現 世代の負担の 分担は適切か	②社会資本等形成の 世代間負担比率 (比率が低いほど将来世 代が負担する割合が小さ い)	地方債÷(有形・無形固定資産) (365億円 ÷ 1,363億円)	26.3%	26.8%	0.5P	15~40%
			37.7%	37.8%	0.1P	
資産 形成度	③歳入額対資産比率 (比率が高いほどインフ ラ整備に積極的に取り組 んでいる)	資産合計÷歳入総額 (1,627億円 ÷ 306億円)	5.1年分	5.3年分	0.2年分	3.0~7.0 年分
			3.8年分	3.8年分	0.0年分	
将来世代に残 る資産はどれ くらいあるか	④有形固定資産減価 償却率 (比率が高いほど固定資 産の減価償却が進行して いる)	減価償却累計額÷ (土地・建設仮勘定を除く 有形固定資産+減価償却累計額) (1,656億円 ÷ 2,699億円)	59.7%	61.4%	1.7P	35~50%
			55.7%	55.1%	△ 0.6P	
自律性	⑤受益者負担比率 (比率が高いほど行政 サービスが受益者によっ て賄われている)	経常収益÷経常費用 (10億円 ÷ 296億円)	2.8%	3.3%	0.5P	2~8%
			16.7%	18.7%	2.0P	
持続 可能性	⑥債務償還可能年数 (数値が低いほど債務償 還能力が高い)	(将来負担額-充当可能基金等) ÷(業務収入-業務支出) (531億円 ÷ 37億円)	14.1年	14.4年	0.3年	示されて いません
			12.7年	11.0年	△ 1.7年	

※1 1億円未満を四捨五入した値で表記しています。

※2 平成30年3月30日に総務省より公表された「地方公会計の活用に関する研究会報告書」の「3(2)指標等による分析」に示された方法により算定を行っています。比較対象の平成28年度分についてもこの報告書に従って算定しなおしているため、昨年度公表した数値とは異なる箇所があります。

※3 監査法人トーマツ編著「新地方公会計制度の徹底解説(平成20年発行)」より抜粋「改訂モデル」と「統一的な基準」では、資産の捉え方等が異なるため単純比較はできませんが、参考として掲げます。

① 純資産比率（貸借対照表により算定）

「資産合計」に対する「純資産合計」の割合（純資産比率）を算定することで、過去及び現世代によってどの程度の資産が形成されてきたかを見ることができます。また、純資産比率の変動は、将来世代と過去及び現世代との間で負担の割合が変動したことを意味します。今後の健全な財政運営の視点から見ると、純資産比率は高いほうが望ましいと考えられます。

本市の平成29年度の値は、一般会計等で74.5%、全体会計で53.9%となっています。

前年度の値と比較すると、一般会計等では△0.3ポイント、全体会計では△5.2ポイントとなり、将来世代の負担割合が増加しました。これは、一般会計等、全体会計ともに、減価償却等の行政コスト支出額が税収や国庫支出金等の収入額を上回り、資産の消費ペースが資産の整備額と地方債の償還ペースを上回ったことによるもので、将来負担は増加傾向にあると言えます。

② 社会資本等形成の世代間負担比率（貸借対照表により算定）

「有形固定資産」と「無形固定資産」の合計額に対する「地方債残高」の割合を算定することで、将来返済しなければならない、将来世代の負担の割合（世代間負担比率）を見ることができます。世代間負担比率は低いほうが望ましいと考えられます。

本市の平成29年度の値は、一般会計等で26.8%、全体会計で37.8%となっており、一般会計等の値は、参考の平均値（15%～40%）の範囲内となっています。

前年度の値と比較すると、一般会計等で+0.5ポイント、全体会計で+0.1ポイントとなり、将来世代の負担割合が増加しました。これは、有形固定資産・無形固定資産の合計額の減少幅（一般会計等△37億427万円、全体会計△40億8,294万円）が、地方債残高の減少幅（一般会計等△3億4,643万円、全体会計△13億4,439万円）よりも上回ったことによるもので、①の純資産比率の変動と同様のことが言えます。

③ 歳入額対資産比率（貸借対照表・資金収支計算書により算定）

「歳入総額」（資金収支計算書）に対する「資産合計」（貸借対照表）の割合（歳入額対資産比率）を算定することで、これまでに形成されたストックとしての「資産」が、歳入の何年分に相当するかを見ることができます。この比率が高いほどインフラ整備に積極的に取り組んできていると言えます。

本市の平成29年度の値は、一般会計等で5.3年分、全体会計で3.8年分となっており、一般会計等の値は、参考の平均値（3.0年分～7.0年分）の範囲内となっています。

前年度の値と比較すると、一般会計等で+0.2年分、全体会計では前年度と同水準となっています。これは、一般会計等においては、地方債の発行額の減少等により歳入額が減少した中で、歳入のうち資産整備に費やした額の割合が前年度より大きかったことによるも

ので、前年度に比べて資産整備が進んだと言えます。

④ 有形固定資産減価償却率（貸借対照表により算定）

「有形固定資産」のうち、減価償却の対象となる資産の取得価額に対する「減価償却累計額」の割合（有形固定資産減価償却率）を算定することで、耐用年数に対して資産の取得からどの程度経過しているかを見ることができます。この比率が高い場合は、施設・設備等の老朽化が進んでいると言えます。

本市の平成29年度の値は、一般会計等で61.4%、全体会計で55.1%となっています。

前年度の値と比較すると、一般会計等で+1.7ポイント、全体会計で△0.6ポイントとなり、一般会計等では、参考の平均値（35%～50%）を上回り、老朽化が進んでいることから、今後、施設の大規模修繕や建替え等の必要性が高まることが考えられます。

⑤ 受益者負担比率（行政コスト計算書により算定）

「経常収益」は、主に、行政サービスの提供を受けた場合に支払う手数料や施設等を利用した場合等に支払う使用料といった受益者負担額等を表しています。また、「純経常行政コスト」は、行政サービスの提供に要する人件費、物件費、維持補修費等の総額を表しています。「純経常行政コスト」に対する「経常収益」の割合（受益者負担比率）を算定することで、行政サービスの提供に要する費用がどの程度受益者の負担等で賄われているかを見ることができます。この比率が低いほど、行政サービスにかかるコストが受益者負担よりも税金等で賄われている割合が高いことを表します。

本市の平成29年度の値は、一般会計等で3.3%、全体会計で18.7%となっています。

一般会計等の値は、参考の平均値（2%～8%）の範囲内となっています。

前年度の値と比較すると、一般会計等では+0.5ポイント、全体会計では+2.0ポイントとなりました。

⑥ 債務償還可能年数（資金収支計算書により算定）

「業務活動収支の黒字分（臨時収支分を除き、臨時財政対策債の発行額を加えたもの）」に対する「実質債務（将来負担額から充当可能基金残高を控除した実質的債務[※]）」の割合（債務償還可能年数）を算定することにより、市の経常的な業務活動に伴う収支を、年度あたりの償還財源の上限額と捉え、これをすべて債務の償還に充当した場合、現在の債務を何年で償還できるかを見ることができます。この数値は、小さいほど債務償還能力が高いことを意味します。

本市の平成29年度の値は、一般会計等で14.4年、全体会計で11.0年となっています。

前年度の値と比較すると、一般会計等では+0.3年、全体会計では△1.7年となりました。

※ 地方公共団体の財政の健全化に関する法律に基づく、将来負担比率の算定における将来負担額及び充当可能基金残高による。