

2 加入から12か月分の掛金を納入したことを証明するもの

次のいずれか（又は組み合わせたもの）が必要です。

①「掛金等の振替結果のお知らせ」の写し

右記の書類です。（独）勤労者退職金共済機構中小企業退職金共済事業本部から3か月ごとに年4回掛金の振替状況に関するお知らせはがきが届きます。

② 掛金の口座振替状況が分かる通帳の写し

通帳に「チュウタイキョウ」と印字されます。掛金に関係のない収支部分は隠していただいて結構です。

※①のみで、12ヶ月分の掛金の納入が証明できない場合は、②と組み合わせてください。

その他、12か月分の掛金の納入を証明できるものであれば様式を問いません。

①

【掛金等の振替結果のお知らせ】

年 月 日

独立行政法人 勤労者退職金共済機構
中小企業退職金共済事業本部



下記のとおり掛金等の振替結果をお知らせします。

共済契約者番号

取扱金融機関名			
預 金 種 目	当座	口座番号	
振 替 日		年	月 日
振 替 月 分		年	月
年	月	振替済額	円

取扱金融機関名			
預 金 種 目	当座	口座番号	
振 替 日		年	月 日
振 替 月 分		年	月
年	月	振替済額	円

取扱金融機関名			
預 金 種 目	当座	口座番号	
振 替 日		年	月 日
振 替 月 分		年	月
年	月	振替済額	円

注意

1. このハガキは、税務申告(損金又は必要経費)の際の証明になるものですから、大切に保管してください。
2. 本状の再発行及び領収書の発行はいたしません。
3. お客様の情報漏洩防止のため、口座番号の一部を非表示としております。