

年 月 日

(宛先)加 賀 市 長

住 所 又は
所 在 地
氏名又は名称
及び代表者名

印

補 助 金 交 付 申 請 書

加賀市補助金交付規則第4条の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請いたします。

記

- 1 補助年度 年度
- 2 事業名 加賀市移住住宅取得助成事業
- 3 補助金申請額 円
- 4 事業の目的 自己専用住宅の取得
- 5 事業の内容及び経費の配分 (別紙のとおり)
- 6 事業の実施期間 着手 年 月 日
完了 年 月 日
- 7 その他 添付書類
 - ・収支予算書
 - ・契約書の写し
 - ・登記事項証明書
 - ・検査済証の写し
 - ・住民票
 - ・誓約書

(注)概算払又は前金払を申請したときは、その旨をその他欄に記載すること。

事業の内容及び経費配分

事業名	加賀市移住住宅取得助成事業(氏名：)		
事業の内容	事業費 (A)+(B)	事業費の負担区分	
		自己資金(A)	借入金(B)
(補助金対象①) ・住宅建築費 ・植栽整備費	(円)	(円)	(円)
(補助金対象外②) ・外構工事費 ・その他			
計 (消費税含む①+②)			

収 支 予 算 書

事業名：加賀市移住住宅取得助成事業(氏名：)

1. 収入の部

(単位：円)

費 目	予 算 額	備 考
・自 己 資 金 ・借 入 金		
計		

2. 支出の部

(単位：円)

費 目	予 算 額	備 考
・工事請負代金 ・そ の 他		
計		