

年 月 日

(宛先)加 賀 市 長

住 所 又 は
所 在 地
氏名又は名称
及び代表者名

印

補 助 事 業 実 績 報 告 書

年 月 日付 収加地推第 号により補助金交付決定の通知
があった加賀市移住住宅取得助成事業を下記のとおり実施したので、加賀市補助金交
付規則第13条の規定により関係書類を添えて報告いたします。

記

- 1 事業の内容及び 別紙のとおり
経費の精算書
- 2 事業実施期間 年 月 日から
年 月 日まで
- 3 そ の 他 添付書類
 - ・ 収支精算書
 - ・ 領収証の写し
 - ・ 加賀市移住住宅取得助成事業報告書
 - ・ 現地調査同意書

(注) 関係書類は、市長が別に定めるものを除き、補助金交付申請書の様式に準じて作成
すること。

事業の内容及び経費の精算書

事業名	加賀市移住住宅取得助成事業(氏名：)		
事業の内容	事業費 (A) + (B)	事業費の負担区分	
		自己資金(A)	借入金(B)
(補助金対象①) ・建物代金 ・植栽整備費	(円)	(円)	(円)
(補助金対象外②) ・土地代金 ・その他			
計 (消費税含む①+②)			

収 支 精 算 書

事業名：加賀市移住住宅取得助成事業(氏名：)

1. 収入の部

(単位：円)

費 目	精算額 (A)	予算額 (B)	差 引 (A-B)	備 考
・ 自 己 資 金				
・ 借 入 金				
計				

2. 支出の部

(単位：円)

費 目	精算額 (A)	予算額 (B)	差 引 (A-B)	備 考
・ 不動産売買代金				
・ そ の 他				
計				