市・県民税税額試算依頼書

令和　　年　　月　　日

（宛先）加賀市税料金課市民税係

事業所名

所在地

担当者　　　　　　TEL　　　　(　　　　)

次の者は1月1日に加賀市に住民票を有しますが、出国を予定しているため新年度の市・県民税について税額を試算してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 氏名 | 生年月日 | 住所 | 出国予定日 |
| １ |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |

【お願い】

　（１）給与支払報告書を未提出の場合は、税額の試算ができませんので、給与支払報告書をこの依頼書とともに提出してください。

（２）出国予定者の親族が国内にいない場合は、「納税管理人申告書（承認申請書）」により、事業所が納税管理人となっていただくようご協力をお願いします。

（３）新年度の税額（概算）は文書により後日お知らせします。納税管理人は、新年度の税額を出国前に出国予定者から預かっていただき、６月中旬に納税管理人にお送りする納付書で納めてください。

（４）新年度に特別徴収の予定で給与支払報告書を提出された場合は、「給与所得者の異動届出書」により普通徴収に変更する届け出をお願いします。