

(個人等用)

利用権設定申出書

令和 年 月 日

加賀市長 宛

貸 人
(甲)

住所

氏名

連絡先

印

借 人
(乙)

住所

氏名

連絡先

印

別添の農用地について、利用権の〔設定・移転〕をしたいので、
農業経営基盤強化の促進に関する基本的な構想に基づき申し出します。

添付書類

- ① 各筆明細
- ② 利用権の設定を受ける者の農業経営の状況等
- ③ 利用権の設定を受ける者が他市町村存在者である場合は、耕作証明書
- ④ 開発を行う場合には、開発事業計画書(添付書類含む)

記載注意

- (1) この各筆明細は、利用権設定の当事者ごとに別葉とする。利用権の設定を受ける者が同一で、利用権を設定する者が異なる場合には整理番号に枝番を付して整理する。
- (2) (C) 欄は、大字別に記載する。
- (3) (C) 欄の「面積」は、登記簿によるものとし、登記簿の地積が著しく事実と相違する場合、登記簿の治績がない場合及び土地改良事業による一時利用の指定を受けた土地の場合には、実測面積を()書きで下段に2段書きする。なお、1筆の一部について利用権が設定される場合には、〇〇〇〇㎡の内〇〇〇㎡と記載し、当該部分を特定することのできる図面を添付するとともに、備考欄にその旨を記載する。
- (4) (D) 欄の「利用権の種類」は、「賃借権」等と記載する。
- (5) (D) 欄の「内容」は、利用権の設定による当該土地の利用目的(例えば水田として利用、普通畑として利用、樹園地として利用、農業用施設用地(畜舎)として利用等)を記載し、水田裏作を目的とする賃貸借等の場合にはその利用期間を併記する。
- (6) (D) 欄の「存続期間(終期)」は、「〇年」又は「〇〇年〇〇月〇〇日(始期)から〇〇年〇〇月〇〇日まで」と記載する。
- (7) (D) 欄の「借賃」は、10アールあたりの1年分の借賃(期間借地の場合には1年のうち利用期間に係る分の借賃)の額を記載する。
- (8) (D) 欄の「借賃の支払方法」は、借賃の支払期限と支払方法(例えば、毎年〇月〇〇日までに〇〇農協の〇〇名義の貯金口座に振り込む等)を記載する。
- (9) (E) 欄は、(D) 欄の「利用権の種類」に対応して「賃貸借」等と記載する。
- (10) (F) 欄は、(B) 欄以外の権原者がいないときは記入を要しない。
- (11) 同意については、(A) 欄、(B) 欄及び(F) 欄に同意印を押印することによって、かえることができる。
- (12) 備考欄には、当該土地の利用権設定が農業協同組合法第10条第3項に規定する信託に係るものである場合は、信託財産である旨及び当該信託に係る委託者の氏名又は名称及び住所を記載する。

2 共通事項（法第18条第2項第6号に規定する者以外）

この農用地利用集積計画の定めるところにより設定される利用権は、1の各筆明細に定めるもののほか、次に定めるところによる。

(1) 借賃の支払猶予

利用権を設定する者（以下「甲」という。）は、利用権の設定を受ける者（以下「乙」という。）が災害その他やむを得ない事由のため、借賃の支払期限までに借賃の支払をすることができない場合には、相当と認められる期日までその支払を猶予する。

(2) 借賃の減額

利用権の目的物（以下「目的物」という）が農地である場合で、1の各筆明細に定められた借賃の額が、災害その他の不可抗力により借賃より少ない収益となったときは、民法第609条によりその収益の額に至るまで、乙は甲に対し借賃の減額を請求することが出来る。

この場合、減額されるべき額は、甲及び乙が協議して定めるものとし、必要に応じて加賀市農業委員会の意見を聞くものとする。

(3) 解約に当たっての相手方の同意

甲及び乙は、1の各筆明細に定める利用権の存続期間の中途において解約しようとする場合は、相手方の同意を得るものとする。

(4) 転貸又は譲渡

乙はあらかじめ加賀市に協議した上、甲の承諾を得なければ目的物を転貸し、又は利用権を譲渡してはならない。

(5) 修繕及び改良

ア 甲は、乙の責めに帰すべき事由によらないで生じた目的物の損耗について、自らの費用と責任において修繕する。ただし、緊急を要するときその他甲において修繕することができない場合で甲の同意があったときは、乙が修繕することができる。この場合において乙が修繕の費用を支出したときは、甲に対してその償還を請求することができる。

イ 乙は、甲の同意を得て目的物の改良を行うことができる。ただし、その改良が軽微である場合には甲の同意を要しない。

(6) 租税公課の負担

ア 甲は、目的物に対する固定資産税その他の租税を負担する。

イ 乙は、目的物に係る農業災害補償法（昭和22年法律第185号）に基づく共済掛金及び賦課金を負担する。

ウ 目的物に係る各土地改良区の賦課金については、甲及び乙が別途協議するところにより負担する。

(7) 目的物の返還

ア 利用権の存続期間が満了したときは、乙は、その満了の日から120日以内に、甲に対して目的物を原状に回復して返還する。ただし、災害その他の不可抗力、修繕又は改良行為による形質の変更又は目的物の通常の利用によって生ずる形質の変更については、乙は、原状回復の義務を負わない。

イ 乙は、目的物の改良のために支出した有益費については、その返還時に増価額が現存している場合に限り、甲の選択に従い、その支出した額又は増価額（土地改良法（昭和24年法律第195号）に基づく土地改良事業により支出した有益費については、増価額）の償還を請求することができる。

ウ イにより有益費の償還請求があった場合において甲及び乙の間で有益費の額について協議が調わないときは、甲及び乙双方の申出に基づき加賀市が認定した額を、その費やした金額又は増価額とする。

エ 乙は、イによる場合其他法令による権利の行使である場合を除き、目的物の返還に際し、名目のいかんを問わず返還の代償を請求してはならない。

(8) 利用権に関する事項の変更の禁止

甲及び乙は、この農用地利用集積計画に定めるところにより設定される利用権に関する事項は変更しないものとする。ただし、甲、乙、及び加賀市が協議の上、真にやむを得ないと認められる場合は、この限りでない。

(9) 利用権取得者の責務

乙は、この農用地利用集積計画の定めるところに従い、目的物を効率的かつ適正に利用しなければならない。

(10) その他

この農用地利用集積計画に定めのない事項及び農用地利用集積計画に関し疑義が生じたときは、甲、乙及び加賀市が協議して定める。

3 利用権の設定等を受ける者の農業経営の状況等

(農地所有適格法人及び法第18条第2項第6号に規定する者 以外)

整理番号		氏名又は名称		性別		年齢		農作業従事日数		日				
利用権の設定等を受ける土地の面積 m ²		利用権の設定等を受ける者が耕作又は養畜の事業に供している農用地の面積 m ²		利用権の設定等を受ける者の主たる経営 作目		利用権の設定等を受ける者の世帯員の 農作業従事 及び 雇用労働力の状況				利用権の設定等 を受ける者の主 な家畜の飼養の 状況		利用権の設定等 を受ける者の主 な農機具の所有等 (リース及び導入 予定も含む)の状況		
(A)		(B)		(C)		(D)				(E)		(F)		
農地	m ²	農地	m ²			世帯員		農業従事者 (うち15歳以上60歳未満の者)		雇用労働力 (年間延日数)	種類	数量	種類	数量
						男	女	農事専従者 (人)	農業 補助者 (人)					
採草 放牧地	m ²	採草 放牧地	m ²							人日			トラクター	
その他	m ²		m ²										田植機	
													コンバイン	
													乾燥機	
													糶摺機	
													トラック	

(記載注意)

- 利用権の設定等を受ける者の農業経営の状況等の記載は、同一公告に係る計画書中に第1から第4までのいずれかの関係中にその記載があれば、他はその記載を要しない。
- (A)欄は、同一公告に係る計画によって、利用権等の設定、移転が2つ以上ある場合には、それぞれを合算して面積を記入する。
なお、「その他」には、混牧林地、農業用施設の用に供される土地、開発して農用地の用に供される土地又は開発して農業用施設の用に供される土地の別にその面積を記載する。
- (C)欄は、主たる経営作目を「水稲」、「果樹」、「野菜」、「養豚」、「養鶏」、「酪農」、「肉用牛」、「施設園芸」等と記載する。
- (D)欄の「農業専従者」とは、自家農業労働日数が年間おおむね150日以上の者を、「農業補助者」とは、自家農業労働日数が年間おおむね60～149日の者をいう。
- 利用権の設定等を受ける者の農業経営の状況等の記載事項の全てが農地基本台帳により整理されている場合には、農地基本台帳番号〇〇、氏名又は名称、性別、年齢、農作業従事日数のみの記載にかえることができる。

令和 年 月 日

利用権設定に係る代表相続人届出書

加賀市長 殿

住 所 _____

氏 名 _____

連絡先 (_____)

被相続人 _____ 住所 _____

(_____ 年 _____ 月 _____ 日死亡)に係る農業経営基盤強化促進法の農用地等の権利については、下記の者が代表相続人となりましたので届出します。

記

代表 相続 人	住 所		
	ふりがな		性 別： 男 ・ 女
	氏 名	ⓐ	生年月日： 年 月 日
	連絡先		
関係 相続 人	住 所	氏 名	印

※1 この個人情報については、農業経営基盤強化促進法による利用権設定に伴う業務にのみ使用します。

※2 添付資料:法定相続人がわかる戸籍謄本、改製原戸籍などと、法定相続人がわかる相続関係図など。